

החברה הכלכלית לפיתוח יהוד (1996) בע"מ

מכרז פומבי 1/2020

**למתן שירותי ראיית חשבון, ביקורת וייעוץ
חשבונאי**

הזמנה להציע הצעות

החברה הכלכלית לפיתוח יהוד (1996) בע"מ (להלן: "החברה" ו/או "המזמין") מזמינה בזה לקבל הצעות מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי ראיית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי לחברה בעניינים פיננסיים, מיסויים, ועניינים כלכליים וחשבונאיים אחרים, הכול כמפורט במסמכי המכרז.

רשאים להשתתף במכרז, יחידים ותאגידיים העומדים במועד הגשת הצעותיהם בכל תנאי הסף ותנאי העמידה במכרז, המפורטים במסמך ההוראות למשתתפים, הכול כמפורט ובכפוף לאמור במסמכי המכרז.

רכישת המכרז:

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בסכום של 500 ₪ (שלא יוחזרו) בחברה הכלכלית ברח' זאב וינהויז 10 יהוד מונסון. מספר הטלפון לבירורים בנושא רכישת מסמכי המכרז הינו: 03-5366600, ניתן גם לפנות באמצעות דואר אלקטרוני שכתובתו- shirli@kal-yehud.co.il. מובהר בזאת כי התשלום בגין מסמכי המכרז לא יושב למשתתף בשום מקרה לרבות במקרה של ביטול המכרז. רכישת המכרז הינה תנאי סף להגשת הצעה.

עיון במסמכי המכרז:

ניתן לעיין בתנאי המכרז קודם לרכישתו (ללא זכות צילום וללא תשלום), במשרדי החברה כאמור לעיל ורק בתיאום מראש, ו/או באתר האינטרנט של החברה שכתובתו: www.kal-yehud.co.il. יובהר כי רק באתר האינטרנט של החברה יפורסמו כל ההודעות ביחס למכרז זה, לרבות הודעות על דחיית מועדים ו/או שינויים במסמכי המכרז וכיוצא ב ועל כל מציע מוטלת האחריות להתעדכן באתר זה מעת לעת.

ערבות המכרז:

על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו, בסך של 5,000 ₪ אשר תהא ניתנת למימוש מיידי בכל עת עם דרישתה הראשונה של החברה. הערבות תעמוד בתוקף עד ליום 1.5.2020. הערבות תוארך לפי דרישת החברה, עד לקבלת החלטה סופית בדבר הזכייה במכרז.

הגשת ההצעות:

את ההצעות בהתאם לתנאי המכרז יש למסור במסירה ידנית עד ליום 31.01.2020 בשעה 15:00 (בדיוק) בתיבת המכרזים במשרדי החברה (לא לשלוח בדואר), במעטפה סגורה עליה יירשם: "מכרז פומבי מס' 1/2020" בלבד. מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל יפסלו ולא יכללו במניין מסמכי המכרז שידונו על ידי ועדת המכרזים.

שאלות / הבהרות:

שאלות טכניות ו/או בקשות הבהרה על מסמכי המכרז, ניתן להעביר בכתב (בקובץ WORD בלבד), עד ליום 22.01.2020 בשעה 15:00 לידי הגבי שירלי דרמון באמצעות הדואר האלקטרוני shirli@kal-yehud.co.il, באחריות הפונים לוודא כי שאלותיהם הגיעו ליעדם במועד. שאלות שימסרו לאחר המועד לעיל לא יענו. מענה מרוכז לכל שאלות הבהרה יינתן ביום 26.1.2020 ויימסר לכל מי שרכש את חוברת המכרז, הגיש שאלת הבהרה, ויפורסם באתר האינטרנט של החברה.

מסמכי המכרז מנוסחים לצרכי נוחות בלשון זכר ו/או נקבה, אך מתייחסים ל-2 המינים כאחד.

החברה רשאית לנהל מו"מ על פי כל דין ואיננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף הפרסום הינו למען הזהירות בלבד, ואין בו כדי להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.

בכבוד רב,

אביעד כהן, מנכ"ל

החברה הכלכלית לפיתוח יהוד (1996) בע"מ

הוראות למשתתפים

החברה הכלכלית לפיתוח יהוד (1996) בע"מ (להלן: "החברה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי ראיית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי בעניינים פיננסיים, מיסויים, ועניינים כלכליים וחשבונאיים אחרים (להלן: "השירותים" או "העבודות"), הכול כמפורט במסמכי המכרז.

1. מסמכי המכרז:

חלק א' - מסמך הוראות למשתתפים במכרז על נספחיו להלן :

- טופס 1 – הצעה כספית.
- טופס 2 – הצהרה והתחייבות המציע.
- טופס 3 – נוסח ערבות הגשה.
- טופס 4 – אישור זכויות חתימה.
- טופס 5 – תצהירים ואישורים בין היתר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ז-1977.
- טופס 6 – הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר מועצה והעדר ניגוד עניינים.
- טופס 7 – הצהרת המציע בדבר ניסיונו המקצועי.
- טופס 7א' – נוסח מכתב המלצה.
- טופס 7 ב' – פירוט ניסיון ראש הצוות.
- טופס 7 ג' – פירוט ניסיון חברי הצוות.
- טופס 8 – תצהיר בדבר אי תאום מכרז.
- טופס 9 – תצהיר התחייבות להימנע מניגוד עניינים.
- טופס 10 – תצהיר בדבר היעדר הרשעה ו/או חקירה בעבירות שיש עימן קלון ו/או נושא פסקאלי.

חלק ב' - נוסח ההסכם שייחתם עם הזוכה/ים שהצעתו/ם תיבחר במכרז (להלן: "ההסכם") על נספחיו.

החברה תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את עבודתו על-פי תנאי ההסכם המצורף אם הצעתו תיבחר כזוכה במכרז.

2. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העומדים במועד האחרון להגשת הצעות בכל התנאים הבאים במצטבר ואשר המציאו את כל המסמכים הדרושים לשם הוכחת עמידתם בתנאים אלו:

3.1 תנאי סף מנהליים:

מס"ד	תנאי סף מנהלי	מסמכים נדרשים	סימון
1.	המציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף תשל"ו-1976 או שהוא פטור מלנהלם וכן כי הוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף	יש לצרף אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתיקונים לו של פקיד מורשה, רואה חשבון או זוכה מס, או אישור ממוחשב מאתר האינטרנט של רשות המיסים המעיד על האמור לעיל	<input type="checkbox"/>
2.	למציע אין כל מניעה להתקשר עם החברה על פי כל דין ובין היתר בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 (בסעיף זה להלן: "החוק"), והוא צירף את כל האישורים הדרושים לפי החוק לרבות: תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום כדין והתחייבות לשמירה על זכויות עובדים; תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כחוק; תצהיר מציע בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות; תצהיר בדבר העסקת עובדים כדין; תצהיר בדבר העדר הרשעות; הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד החברה/ העירייה או לחבר מועצה והעדר ניגוד עניינים;	יש למלא את כל התצהירים והצהרות, בנוסח המצ"ב כטפסים מס' 5 ו-6. יודגש כי יש למלא את התצהירים באופן מלא לרבות סימון ו/או מחיקת החלופות וכן לאמת אותם באמצעות עו"ד כדין.	<input type="checkbox"/>
3.	המציע לא הורשע ו/או נחקר בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה בנושא פיסקלי, כגון אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלת רשמיות וכד', זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות, לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים התשמ"א – 1981.	תצהיר, בנוסח המצ"ב כטופס 10.	<input type="checkbox"/>
4.	המציע הינו בעל תעודת עוסק מורשה מטעם רשויות מע"מ	העתק תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מס ערך מוסף	<input type="checkbox"/>
5.	המציע הינו תאגיד רשום כדין בישראל במרשם הרשמי הרלוונטי או שהינו עוסק	א. אישור עדכני למועד ההגשה מטעמו של עוה"ד של המציע לגבי רישום המציע,	<input type="checkbox"/>

מס"ד	תנאי סף מנהלי	מסמכים נדרשים	סימון	
	מורשה הרשום בישראל. ***יודגש כי על ההצעה להיות מוגשת על ידי ישות משפטית אחת בלבד וכל האישורים הנדרשים על פי מכרז זה יהיו על שמה של אותה ישות משפטית.	זכויות החותמים בשם המציע וסמכותם לחייב את המציע בחתימתם, ובכלל זה סמכותם לחייב את המציע בהתחייבויות נושא הליך זה, בנוסח המצ"ב כטופס 4 למסמכי ההליך. אם המציע הוא שותפות לא רשומה, ימולא ויחתם הנספח ע"י כל אחד מהשותפים בנוסח המיועד ליחיד. ב. העתק תעודה בדבר רישום המציע במרשם המתאים וכן אישור עו"ד או רו"ח ומסמכים בדבר רישום המציע כדין (תעודת התאגדות, תזכיר ותקנון), זהות בעלי המניות ושיעור אחזקתם במציע. ג. נסח עדכני של המציע מרשם החברות נכון למועד הגשת ההצעה, הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידיים.		
6.	המציע צירף להצעתו ערבות הגשה (ערבות מכרז) ערבות בנקאית אוטונומית בסך של 5,000 ₪, בתוקף עד ליום 1.5.2020 בנוסח המצ"ב כטופס 3 למסמכי המכרז. הערה: תשומת לב המציעים כי קיימת חשיבות להגשת ערבות תקינה ומדויקת על פי הנוסח שצורף למסמכי המכרז.	כתב ערבות הגשה בנוסח המצ"ב כטופס 3 .	<input type="checkbox"/>	
7.	הצהרת המציע על הבנת סעיפי המכרז	על פי הנוסח המצורף כטופס 2 למסמכי המכרז.	<input type="checkbox"/>	
8.	מסמכי המכרז חתומים	כלל מסמכי המכרז לרבות אך לא רק, החלקים הכלליים והטכניים, הסכמים, נספחים, פרוטוקולים, מפגש הודעות ועדכונים, שאלות ותשובות, כשהם חתומים בכל דף על ידי מורשיי החתימה של המציע (חותמת וחתימה), ובמקומות הנדרשים לכך – חתימת מורשה וחותמת, חתימת עו"ד, רו"ח וכל גורם נדרש אחר.	<input type="checkbox"/>	
9.	המציע ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מנהליו הבכירים אינו מצוי בניגוד עניינים עקב העבודות נשוא מכרז זה.	להוכחת עמידתו בתנאי זה יחתום המציע על נוסח התצהיר הרצ"ב כטופס 9 למסמך הנחיות זה.	<input type="checkbox"/>	

3.2 תנאי סף מקצועיים:

מס"ד	תנאי סף מקצועי	מסמכים נדרשים	סימון
1.	<p>למציע ניסיון במתן הייעוץ והשירותים נשוא המכרז בלפחות:</p> <p>א. ב- 2 חברות כלכליות/תאגידיים עירוניים של רשויות מקומיות. במשך שנתיים רצופות לפחות מתוך 5 שנים שקדמו למועד הגשת ההצעה (-2015 2019).</p> <p>ובנוסף:</p> <p>ב. רשות מקומית אחת (עירייה, מועצה מקומית או מועצה אזורית) במשך שנתיים רצופות לפחות מתוך 5 שנים שקדמו למועד הגשת ההצעה (-2015 2019).</p>	<p>להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו:</p> <p>1. הצהרה חתומה בדבר ניסיונו המקצועי בנוסח המצ"ב כטופס 7 למסמכי ההליך.</p> <p>2. מכתבי המלצה מטעם כל גוף לו סופק השירות כשהם חתומים על ידי גורם מוסמך מטעם המוזמן בחותמת וחתימה.</p> <p>ההמלצות יכללו לכל הפחות את הפרטים והנתונים הבאים: שם הלקוח, שנת תחילה ושנת סיום של אספקת השירותים, איש קשר מטעם הלקוח, פרטי התקשרות עם איש הקשר בנוסח המצ"ב כטופס 7א למסמכי ההליך.</p> <p>***במסגרת ההמלצות יש להקפיד ולציין את זהות רואה החשבון הספציפי אצל המציע אשר סיפק את השירותים בפועל – זאת כנדרש בסעיף 3 להלן ביחס לתנאי הסף של ראש הצוות.</p>	☐
2.	<p>המציע הינו משרד רואי חשבון בישראל בעל ותק של 5 שנים לפחות, המעסיק 3 רואי חשבון לפחות (כולל שותפים).</p>	<p>להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו:</p> <p>א. תיאור המשרד והשירותים שהוא מספק.</p> <p>ב. אישור רו"ח על מצבת העובדים המועסקים על ידי המציע</p>	
3.	<p>המוזמן מבקש לקבל את השירותים נשוא המכרז מצוות יועצים הכולל ראש צוות אחד (1) וחבר צוות נוסף, העומדים בתנאי הסף הבאים:</p> <p>ראש הצוות</p> <p>א. ראש הצוות יהיה בדרגת מנהל בכיר או שותף בגוף המציע.</p> <p>ב. ראש הצוות יהיה בעל רישיון רו"ח בתוקף.</p> <p>ג. ראש הצוות יהיה בעל ניסיון מקצועי בתחום ראיית החשבון של 7 שנים לפחות.</p>	<p>להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו:</p> <p>א. מסמך מפורט ובו הרכב הצוות המוצע על ידו לאספקת השירותים בפועל.</p> <p>ב. קו"ח מפורטים של אנשי הצוות המוצע ובהם פרטי השכלה וניסיון תעסוקתי של כל אחד מחברי הצוות אצל המציע ובכלל.</p> <p>ג. תעודות השכלה ורישיון רו"ח של כל אחד מחברי הצוות.</p>	

מס"ד	תנאי סף מקצועי	מסמכים נדרשים	סימון
	<p>ד. ראש הצוות יהיה בעל ניסיון מקצועי במתן שירותי ראיית חשבון, ביקורת ויעוץ חשבונאי כללי תמחירי ומימוני ל-חברה כלכלית אחת/ תאגיד עירוני במשך חמש (5) שנים לפחות מתוך שבע (7) השנים שקדמו להגשת ההצעה.</p> <p>ה. ראש הצוות יהיה בעל ניסיון של 5 שנים לפחות במתן שירותי ראיית חשבון, ביקורת ויעוץ חשבונאי לרשויות מקומיות ו/או חברות ממשלתיות ו/או גופים ציבוריים.</p> <p>חבר הצוות</p> <p>א. חבר צוות אחד בעל רישיון ראיית חשבון בתוקף, שהינו בעל ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות.</p> <p>לעניין סעיף זה, ניסיון מקצועי ייספר מיום קבלת רישיון ראיית חשבון.</p> <p>*** היקף הצוות המוצע לא יעלה על 2 יועצים (ראש צוות וחבר צוות נוסף)</p>	<p>ד. פירוט ספציפי על ניסיונו של ראש הצוות המוצע בהתאם לנוסח המצ"ב כטופס 7 ב' למסמכי המכרז. בצירוף אסמכתאות.</p> <p>א. פירוט ספציפי על ניסיונו של חבר הצוות המוצע בהתאם לנוסח המצ"ב כטופס 7 ג' למסמכי המכרז, בצירוף אסמכתאות.</p>	

לידיעת המציעים:

בדיקת התנאים הנ"ל תיערך בהתאם למסמכים שיוגשו על ידי המשתתף במועד הגשת הצעתו. את ההצעה יש להגיש בהתאם לתנאי המכרז, וכל שינוי או סטייה מתנאים אלה, עלול לגרום לפסילת ההצעה. תשומת ליבם של המשתתפים למסמכים שעליהם לצרף להצעותיהם כמפורט לעיל. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת. חל איסור על הגשת הצעה על ידי מספר ישויות משפטיות. הישות המשפטית הקובעת לעניין בחינת ההצעה ועמידה בתנאי המכרז, הינה הישות המשפטית החתומה על כתב ההצעה.

החברה שומרת לעצמם את הזכות לבצע את העבודות כולם או חלקם בעצמה ו/או באמצעות מי מטעמה, והיא שומרת לעצמה את הזכות לפצל את הזכייה במכרז בין מספר משתתפים, ואף שלא לבצע כלל את ההזמנה. מובהר, כי השימוש במונח "מציע" ו"הצעה" בגוף הפרסום ומסמכי המכרז נועד רק לצרכי נוחות, ואינו בא להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו על ידי משתתף כלשהו לכדי "הצעה" עפ"י דיני המכרזים.

4. דרישות נוספות מהמשתתפים בהליך שאינן תנאי סף

4.1 המשתתף יפרט בהצעתו, בכתב, כל כתב אישום / תביעה התלויה כנגדו בקשר לפעילותו ואשר עשויה לפגום ביכולתו המקצועית לספק את השירותים הנכללים בהליך זה ו/או באיתנותו הכלכלית.

4.2 המציע מתחייב לבצע את הביטוחים הנדרשים במסמכי ההליך ובהסכם המצורף אליו, ולהפקיד בידי המזמין לא יאוחר ממועד תחילת מתן השירותים וכתנאי לתחילתן, את אישור עריכת הביטוחים (נספח ב') המצורף להסכם ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו חתום כדין על ידי המבטח (בנוסחו המקורי) ובכפוף

לדרישת החברה בכתב להפקיד בידי המזמין גם העתקים מפוליסות הביטוח הנדרשות. בנוסף ומבלי לגרוע, המציע מצהיר כי הביא לידיעת מבטחו את הוראות הביטוח הנכללות בהליך ואת מהות השירותים לפי ההליך במלואן וקיבל ממבטחו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים על ידי המזמין בהתאם למסמכי ההליך ובחווה ההתקשרות. המציע בהליך מתחייב כי במקרה בו תיבחר הצעתו כהצעה הזוכה יעמוד במלוא דרישות המזמין לעניין הביטוחים כמפורט במסמכי ההליך וההסכם.

5. השירותים הנדרשים ועיקרי תנאי ההתקשרות

- 5.1 הזוכה במכרז יספק לחברה שירותי ראיית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי בעניינים פיננסיים, מיסויים, ועניינים כלכליים וחשבונאיים אחרים, הכול כפי שיפורט להלן ובהסכם ההתקשרות.
- 5.2 השירותים המפורטים בסעיף 5.7 להלן יסופקו על ידי הזוכה לחברה זאת במתכונת של ריטינר חודשי (להלן: "השירותים הגלובליים").
- 5.3 בנוסף החברה תהא רשאית על פי שיקול דעתה להזמין מן הזוכה במכרז שירותים נוספים כהגדרתם בסעיף 5.8 להלן יובהר כי התמורה עבור השירותים הנוספים תשולם רק כנגד הזמנתם על ידי החברה בכתב ובהתאם להיקף שעות העבודה שהוזמן על ידי החברה בגין השירותים הנוספים.
- 5.4 כלל השירותים יבוצעו בהתאם להנחיות החברה ולפי הוראות מסמכי ההליך והסכם ההתקשרות המצורפים כחלק בלתי נפרד ממסמכים אלה, ועל הזוכה בהליך יהיה לספק את השירותים נשוא הליך זה אך ורק באמצעות הצוות המוצהר על ידו בהצעתו.
- 5.5 **תקופת ההתקשרות המקורית** – ההתקשרות החוזית עם הזוכה תהייה למשך תקופה של שלוש שנים (36 חודשים), ממועד החתימה על ההסכם.
- 5.6 **הארכת ההתקשרות** – לחברה בלבד תהיה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות המקורית עד ל 3 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת או חלק מהן.
- 5.7 **השירותים הנדרשים הינם:**
 - א. עריכת ביקורת ומתן חוות דעת ביחס לדו"חות כספיים שנתיים. לרבות הכנת ביקורת שנתית ועריכת דו"חות כספיים כנדרש מחברות כלכליות ועל פי הנחיות משרד הפנים ומנכ"ל החברה (להלן: "הדו"חות השנתיים").
 - ב. השתתפות בישיבות דירקטוריון ובוועדות הדירקטוריון השונות, ועדת כספים, באסיפה הכללית ובישיבת פנימיות בהתאם לצרכי המזמין. (לידיעה, במהלך שנת 2016 עד 2019 היו במוצע כשלוש ישיבות דירקטוריון בשנה)
 - ג. הכנה, עריכה והגשה של הסברים, פירוטים, ידיעות ומסמכים בקשר למצבה הכספי של המזמינה על פי הפרטים הכלולים בדו"חות הכספיים של המזמין, אישורי רו"ח מיוחדים על פי דרישת מוסדות, רשויות, בנקים ואחרים ככל שיידרש ע"י הרשויות המוסמכות ו/או ע"י המזמין.
 - ד. ייעוץ בנושאים חשבונאיים שוטפים.
 - ה. ייעוץ בנושאי מיסוי שוטפים וייחודיים.
 - ו. ייצוג בפני משרדי ממשלה, רשם החברות, ושלטונות המס לרבות אך לא רק, בנושאי מע"מ, ניכויים, ביטוח לאומי ו הכנת דו"חות לרשויות הנ"ל לרבות דו"ח התאמה שנתי.
 - ז. נוכחות אחת לחודש לפחות במשרדי המזמין, לטובת סקירה נוספת של הנושאים שבסל השירותים ובהתאם לדרישות המזמין.
 - ח. מובהר כי רו"ח המבקר יגיש למזמין את הדו"חות הנ"ל, ובכלל זאת דו"חות חצי שנתיים ושנתיים, במועד שיאפשר את אישורים על ידי הגורמים המוסמכים אצל המזמין במועדים על פי דין ועל פי הוראות הרשויות המוסמכות, על פי נהלי עבודה ודרכי העבודה שיקבעו מעת לעת בשיתוף עם המזמין רו"ח המבקר.

ט. ר"ח המבקר יעבוד תחת לוחות זמנים קצרים ועל פי שיטות העבודה של המזמין ובלבד שהם אינם פוגעים בהוראות הדין ועבודות ר"ח המבקר.

י. יצויין כי המזמין רשאי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לדרוש בכל עת החלפה של אנשי הצוות מטעם ר"ח המבקר.

שאר תנאי ההתקשרות וההוראות אשר יחולו בתקופה זו, הינם כמפורט וכקבוע בהסכם המצורף למסמכי מכרז זה.

5.8 שירותים נוספים:

בנוסף יידרש המציע מעת לעת לספק למזמין שירותים נוספים בנושאים הבאים (להלן: "השירותים הנוספים"):

א. ניתוח תעריפים.

ב. ייעוץ בקשר לחוזים שונים, לרבות בדיקות עמידה בתנאים כלכליים ואיתנות פיננסית של משתתפים במכרזי החברה (כולל השתתפות בדיונים עם יועצים משפטיים בקשר לכך).

ג. הכנת תכנית עסקית, כלכלית, פיננסית, מיסוית ו/או אחר לפי בקשת המזמין.

יובהר כי עבור השירותים הנוספים נשוא סעיף זה תשולם תמורה על פי מתכונת שעתית, כמפורט בטופס 1 למכרז.

5.9 המציע יהא אחראי לטיב עבודתו במשך כל תקופת ההתקשרות עם מזמין העבודה בה יהא חייב לתקן כל תקלה, נזק, קלקול ו/או להשלים כל חוסר שיתגלה בשירותים.

5.10 הזוכה יתחייב ללוות את הפעילות השוטפת של החברה בתחומים נשוא הליך זה.

5.11 הזוכה יתחייב לקיים קשר שוטף עם מנכ"ל החברה וחשבת החברה ובמסגרת זו, יפעל ליצירת מערכת עבודה סדירה עם כלל הממשקים בחברה.

6. הצעת המשתתף

6.1 הצעתו הכספית של המשתתף בהליך תוגש כמפורט בטופס 1. בהצעתו ינקוב המציע באחוז הנחה סופי לסכום הריטיינר החדשי שנקבע על ידי החברה עבור אספקת כלל השירותים נשוא המכרז, וזאת על פי ההנחיות הבאות:

א. על ההנחה להיות בטווח של עד 20% - 0 ממחיר הבסיס שקבע המזמין לסכום הריטיינר החדשי כמפורט לעיל.

ב. לתשומת לב המציעים, אחוז ההנחה המוצע על ידם בהצעתם ישמשו לשקלול ההצעה לצורך בחירת הזוכה בהליך, זאת כמפורט בהמשך מסמך זה.

ג. ההצעה המוצעת על ידי המציע תתייחס לכל השירותים, העבודות, הנושאים, החומרים, הציוד וחומרי העזר ולכל הדרוש לביצוע העבודות נשוא ההליך. מובהר בזאת כי הזוכה בהליך לא יהא זכאי לכל סכום העולה על סכום הצעתו, למעט אם צוין במפורש אחרת במסמכי ההליך.

6.2 בנוסף, המשתתף ינקוב בטופס 1 באחוז הנחה סופי עבור אספקת השירותים הנוספים, כהגדרתם בסעיף

5.8 להלן, בהיקף של 10 שעות חודשיות. יובהר כי אין באמור משום התחייבות של החברה להזמין מן

הזוכה במכרז את אספקת השירותים הנוספים ו/או את אספקתם בהיקף מינימאלי או מקסימאלי

כלשהו. ההצעה עבור שירותים אלו תוגש על פי ההנחיות הבאות:

א. על ההנחה להיות בטווח של עד 20% - 0 ממחיר הבסיס שקבע המזמין לתעריף המירבי לשעת

ייעוץ.

- ב. לתשומת לב המציעים, אחוז ההנחה המוצע על ידם בהצעתם ישמש לשקלול ההצעה לצורך בחירת הזוכה בהליך, זאת כמפורט בהמשך מסמך זה.
- ג. ההצעה המוצעת על ידי המציע תתייחס לכל השירותים, העבודות, הנושאים, החומרים, הציוד וחומרי העזר ולכל הדרוש לביצוע העבודות נשוא ההליך. מובהר בזאת כי הזוכה בהליך לא יהא זכאי לכל סכום העולה על סכום הצעתו, למעט אם צוין במפורש אחרת במסמכי ההליך.
- 6.3 הצעתו של המציע תכלול את כל העלויות וההוצאות שיהיו לו בקשר לשלבי הביצוע שיקבעו מעת לעת ע"י המזמין כולל אי רציפות של ביצוע העבודות לכל פרק זמן שייקבע ע"י המזמין.
- 6.4 מובהר בזאת, כי אין המשתתף רשאי לנקוב בתכולת עבודה אחרת כמו כן נאסר על המציע לצרף תכולת עבודה משל עצמו ו/או להוסיף ו/או לגרוע מתכולת העבודות הקיימת. כל שינוי בתכולת העבודות ו/או הוספה מצדו של המציע, יגרור לפסילת הצעתו מידית.
- 6.5 מובהר בזאת כי המציע המגיש הצעה לביצוע עבודות ו/או אספקת שירותים לפי הליך זה חייב להגיש הצעה לבצוע כל העבודה על כל מרכיביה, אלא אם צוין אחרת במפורש. הצעה שתענה רק על חלק מהעבודות המפורטות להלן לא תיבדק ותפסל על הסף.
- 6.6 החברה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף הצעה שתענה באופן חלקי על כתב הכמויות או שתלווה בהסתייגויות כלשהן.
- 6.7 לחברה שמורה הזכות לדרוש מהמציע להציג כל מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו וכיו"ב.
- 6.8 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי ההליך/ החוזה ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות, הניהוליות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא ההצעה, הכול כמפורט במסמכי החוזה וכי הוא מוותר באופן בלתי חוזר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד החברה ו/או מי מטעמו.
- 6.9 החברה תראה כל מציע אשר הגיש את הצעתו וחתם ע"ג כל המסמכים הרלוונטיים להליך זה, כמי שביקר במקום ביצוע העבודות ועמד על טיב העבודה והיקפה.
- 6.10 על המציע ללמוד, להכיר ולהבין על בוריים את כל מסמכי ההליך והחוזה.
- 6.11 יובהר כי אין להציע תוספות על המחירים הנקובים לעיל אלא רק אחוזי הנחה, כאמור לעיל.

7 אופן הגשת ההצעה

- 7.1 על המציע למלא הצעתו, ולחתום עליה ועל כל מסמכי המכרז בחתימת מקור.
- 7.2 על המציע לספק במסגרת הצעתו, את חוברת המכרז, מסמכים כלליים ומקצועיים אסמכתאות ומידע הנדרש על פי הליך זה. לצורך הוכחת כשירות המציע ולצורך אספקת מידע מקצועי הנדרש לצורך הערכת הצעתו, המזמין רשאי לדרוש מידע נוסף על הנדרש במסמך זה ובשאר מסמכי ההליך

והנספחים לו.

לתשומת לב המציעים, המציע נדרש לצרף להצעתו את כל המסמכים והנתונים הנדרשים לפי תנאי הסף להליך, ועל המציע ועליו בלבד האחריות לבחון את המסמכים המבוקשים במסגרת תנאי הסף להליך ולדאוג לצרפם במלואם להצעתו. לא תישמע כל טענה מצד המציעים בעניין זה.

- 7.3 בלי לגרוע מן האמור, על המציע לצרף את כל מסמכי ההבהרות להליך ומסמכי התשובות שיענו ע"י החברה כשהם חתומים בחותמת חברה ומרשי חתימה.
- 7.4 המציע ימלא הצעתו הכספית על גבי הצעת המציע, חלק א', בהתאם להוראות מסמכי ההליך.
- 7.5 לחברה שמורה הזכות לדרוש מהמציע להציג ו/או להשלים לאחר הגשת הצעתו כל מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו וכיו"ב לרבות מסמכים ו/או נתונים המעידים על עמידתו בתנאי הסף, וכן החברה תהא רשאית לפנות לכל ממליץ ו/או איש קשר ו/או צד שלישי כלשהו על מנת לקבל כל המצלה ו/או נתון ו/או מידע לגבי המציע.
- 7.6 חל איסור מוחלט לתאם את ההצעות שיוגשו להליך זה עם מציעים נוספים או כל גורם אחר.
- 7.7 המציע אינו רשאי למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המסמכים שיועברו אליו או תנאי כלשהוא מתנאי ההליך ובמקרה זה תהא ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעת המציע או להתעלם מן התיקונים והשינויים, הכל כפי שתסבור לנכון. החברה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המשתתף מתנאי ההליך ולפסול את הצעתו.
- 7.8 החברה תהא רשאית לפסול הצעה שלא תוגש בהתאם להוראות כאמור לעיל.
- 7.9 החברה תהא רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנפלו בהצעה, או לחילופין לפסול הצעה שנפלו בה טעויות או אי התאמות כאמור, הכול לפי שיקול דעתה המוחלט.
- 7.10 הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז, על מסמכיו, לרבות החוזה ונספחיו, והכל בלא כל שינוי ו/או תוספת.
- 7.11 כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החוזה ונספחיו ו/או דבר שאינו מופיע בהם, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- 7.12 החברה רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על ביצוע חלק מן העבודות בלבד ו/או לבצע בעצמה ו/או באמצעות מי מטעמה את העבודות או חלקן ו/או להחליט על דחיית ביצוע חלק מן העבודות למועד מאוחר יותר ו/או להגדיל את היקף העבודות שיידרש הזוכה לבצע מכוח המכרז ו/או להקטינו, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 7.13 החברה שומרת על זכותה לפרסם מכרזים נפרדים ונוספים לביצוע חלק העבודות שהזמנתן בוטלה/ נדחתה כמפורט לעיל.

7.14 בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג שהוא ולא ייערך כל שינוי בתמורה שתשולם לו, בהתאם להצעתו ו/או ביתר התחייבויותיו על פי החוזה למעט השינויים המתחייבים בנסיבות העניין.

8 אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה

8.1 שלבי בדיקת ההצעות

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הצעת המשתתף תכלול את כל מרכיבי העבודה. ועדת המכרזים תבדוק את הצעת המשתתף, אולם יובהר, כי ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה בעלת המחיר המשוקלל הנמוך ביותר או כל הצעה שהיא וכי החברה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף הצעה שתענה באופן חלקי על דרישת המזמין או שתלווה בהסתייגויות כלשהן.

8.2 עמידה בתנאי סף – בתחילה תבחן ועדת המכרזים את עמידת המציעים בכל תנאי ודרישות הסף המוגדרות, **בסעיף 3**. לעיל. הצעה שלא תעמוד בדרישות תנאי הסף כאמור תפסל על הסף, לא תיבדק ולא תובא לדיון ו/או להשוואה עם מציעים אחרים.

8.2.1 ביצוע חישוב משוקלל ומתן ציון כולל למרכיבי ההצעה, איכות ומחיר. כל הצעה

שעמדה בתנאי הסף להליך ייקבע לגביה ציון משוקלל כולל (מחיר + איכות).

שקלול הצעות ייקבע לפי משקלות יחסיות כדלקמן :

(א) משקל מחיר - 50%

(ב) משקל איכות – 50%

8.2.2 הזוכה ייקבע בהתאם לציון המשוקלל **הגבוה** ביותר וזאת מבלי לגרוע מזכותה של ועדת המכרזים לפסול כל הצעה מחמת חוסר סבירות ו/או כל נימוק סביר אחר.

8.2.3 **למען הסר ספק יובהר כי אין מדובר במכרז דו שלבי.**

8.3 אופן חישוב ושקלול ההצעות

8.3.1 **מרכיב הצעה הכספית/מחיר (P)** – מרכיב הצעה הכספית/מחיר (P) יהווה 50%

מהמחיר (X) הסופי של המגיש. הציון למרכיב הכספי/מחיר לכל הצעה יתבסס על הנוסחה הבאה :

$P = 50 \text{ נקודות} \times \frac{\text{הצעה הזולה ביותר (בחישוב חודשי)}}{\text{הצעה הנבדקת (בחישוב חודשי)}}$

8.3.2 במסגרת מרכיב ההצעה הכספית/מחיר כהגדרתו לעיל, אשר מהווה 50% מן הציון הכולל של ההצעה, משקלה של ההצעה בגין השירותים הגלובליים יהווה 90% ואילו משקלה של ההצעה בגין השירותים הנוספים יהווה 10%.

8.3.3 **מרכיב האיכות (Q)** – מרכיב האיכות יהווה 50% מציון האיכות הכולל (Z) של ההצעה

אשר יתבסס על הנוסחה הבאה בהתאם לפרמטרים שבטבלה להלן :

$$Q=0.5*Z$$

ניקוד ההצעות לשירותי ראיית חשבון

מס'	שלב בדיקת איכות ההצעות	
1	שנות ניסיון של המציע במתן שירות ביקורת:	
	א. שירותי ביקורת לגופים ציבוריים שונים במשך 8 שנים ברציפות מהמועד האחרון להגשת הצעות.	10 נק'
	ב. שירותי ביקורת לחברה כלכלית/ תאגיד עירוני. שלוש נקודות עבור כל שנת ביקורת ב – 7 שנים האחרונות ובכל מקרה לא יותר מ- 20 נקודות מקסימום בסעיף זה.	20 נק'
	כל חברה כלכלית/ תאגיד עירוני נוספת – מעבר לאלו שצוינו בסעיף 3.2(1)א) לתנאי הסף - 5 נק' (מקסימום עד 10 נק' נוספות)	10 נק'
	ג. שירותי ראיית חשבון לרשות מקומית במשך 5 שנים רצופות ב- 7 שנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת הצעות	10 נק'

9 שיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה

- א. החברה תהיה רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה לה ביותר במטרה להבטיח לעצמה את מירב היתרונות.
- ב. ועדת המכרזים תהיה רשאית למנות צוות מטעמה לבדיקת ההצעות והמציעים.
- ג. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הצעת המשתתף תכלול את כל מרכיבי העבודה. ועדת המכרזים תבדוק את הצעת המשתתף, אולם יובהר, כי אין ועדת המכרזים מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת ציון השקלול הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא וכי החברה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף הצעה שתענה באופן חלקי על כתב הכמויות או שתלווה בהסתייגויות כלשהן.
- ד. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לזמן את המציעים להצגת השירותים המוצעים על ידי המציע בהליך ולהתרשמות מהמציע. הוועדה תשקלל את התרשמותה מהמציע בציון המשוקלל של כל

מציע. פרטים בדבר מועד הזימון ומהלכו יימסרו לידי המציעים במועד מאוחר יותר, לאחר הגשת ההצעות.

ה. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, פרטים נוספים וכל הוכחה שהיא תמצא לנכון, בדבר אפשרויותיו המקצועיות והכספיות וכושרו למלא את דרישות מהסוג ובהיקף של מטלות העבודה נושא מכרז זה, להציג כל מסמך או אישור, לרבות המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, בין אם המסמך כלול ברשימת המסמכים המפורטים בסעיפים לעיל ובין אם אינו כלול בהם, או ניתוח נתונים תפעוליים וכספיים, והמציע חייב לספק לחברה את הפרטים וההוכחות הנדרשים.

ו. ועדת המכרזים תפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם הזוכה לא ימלא את כל דרישות המכרז.

ז. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיפים קודמים לעיל, מובהר כי במסגרת שיקוליה של הוועדה לבחירת הזוכה תשקול הוועדה לצורך בחירת ההצעה, בין היתר, את הפרמטרים המפורטים להלן:

1. ניסיונו של המציע ובכלל זה הניסיון המקצועי והמעשי שצבר במהלך ביצוע עבודות דומות בעבר, וזאת עפ"י כל מידע שיהא קיים בפניה בעת הליכי בחירת הזוכה.
2. ניסיון החברה ו/או גופים אחרים בביצוע עבודות עם המציע מטעמו או ככל שמדובר בחברה, עם הגורמים השולטים בה או הפועלים מטעמה.
3. יכולת עמידתו של המציע בלוח הזמנים של הזמנת העבודה לאור התחייבויות נוספות שלו.
4. כל פרמטר אחר העשוי להשפיע על ביצוע מעולה של העבודה נושא המכרז במסגרת לוח הזמנים ובהתאם לתנאי המכרז.
5. החברה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שאינה סבירה בשל מחירה הכולל או ביחס לפריט מסוים, או שאינה סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסותה לתנאי המכרז באופן שלדעת החברה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
6. החברה תהא רשאית לדרוש מהמציעים הבהרות לשביעות רצונו המלאה לאחר פתיחת המעטפות, זאת על מנת לבחון את המציע ואת הצעתו במסגרת שיקוליה האמורים לעיל.
7. מובהר בזאת כי החברה תהא רשאית לנהל משא ומתן עם הזוכה אשר יבחר כזוכה במכרז, לשם שיפור הצעתו, בכפוף לדין.
8. החברה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המציע, בעת הדיון בהצעתו, הסברים וניתוחי מחיר, והמציע מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים.
9. אם הזוכה יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, רשאית החברה להסיק מסקנות לפי ראות עיניו ואף לפסול את ההצעה.
10. למען הסר ספק, יובהר שלחברה נתון השיקול הבלעדי להחליט אם להפעיל את הזוכה במכרז ביחס לכל השירותים נושא המכרז ואין באמור במכרז זה משום התחייבות להפעיל אך ורק את הזוכה במכרז ו/או להזמין ממנו את כל השירותים ולחברה שמורה הזכות להעסיק רו"ח נוספים. המציעים והזוכה במכרז מוותרים מראש ויהיו מנועים מלטעון כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה, לרבות בדבר צפיות הסתמכות או אובדן רווח כלשהי.

מובהר בזאת כי החברה תהא רשאית לנהל משא ומתן עם הזוכה אשר יבחר כזוכה במכרז, לשם שיפור הצעתו, בהתאם לדין.

10 חתימת ההסכם, כשיר שני והשבת ערבות המכרז

- א. נקבעה הצעתו של משתתף, כזוכה במכרז, תודיע על כך החברה למשתתף הזוכה. כתנאי להשתכללות ההתקשרות, על המשתתף הזוכה לחתום על הסכם ההתקשרות ולהמציאו לחברה בצירוף כל המסמכים הנדרשים עפ"י ההסכם, וכמפורט בהודעת הזכייה, בדגש על ערבות ביצוע וכן כל מסמך אחר שיידרש בהתאם לחוזה ולמכרז, זאת בתוך 14 ימים ממועד הודעת הזכייה.
- ב. לא הומצאו המסמכים הנדרשים חתומים ע"י המשתתף הזוכה, כנדרש במסמכי ובהודעת הזכייה, יחשב המשתתף כמי שלא עמד אחר הצעתו, זכייתו במכרז תבוטל וערבות המכרז תחולט כאמור בסעיף ערבות המכרז המפורט לעיל; המשתתף מוותר בזאת באופן בלתי חוזר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין חילוט הערבות במקרה כזה.
- ג. בנוסף, תמסור החברה הודעה מתאימה גם לבעל ההצעה הכשרה השנייה במדרג, אם וככל שיוחלט על בחירתה.
- ד. ועדת המכרזים רשאית אך לא חייבת לבחור בכשיר שני על פי שיקול דעתה הבלעדי. כשיר שני, אם וככל שאכן ייבחר, יוכרז כזוכה במכרז אם מסיבה כלשהיא לא יחתום הכשיר הראשון על חוזה במועדו ו/או יסתיים עמו החוזה במהלך תקופת הניסיון כהגדרתה בהסכם.
- ה. משתתף במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות המכרז שצורפה למסמכי המכרז באופן הבא:

1. משתתף שנבחר כזוכה במכרז - עם המצאת כל המסמכים והנספחים הנדרשים

לרבות ערבות ביצוע והמצאת האישור על קיום ביטוחים המצורף כנספח ב' לנוסח ההסכם בהתאם לתנאי ההסכם וכאמור בהודעת הזכייה.

2. משתתף שהוכרז כבעל ההצעה הכשרה השנייה במדרג (אם וככל שוועדת המכרזים

תחליט להכריז על כשיר שני)- לאחר השלמת ההתקשרות עם המשתתף הזוכה; לחילופין, במקרה ולא תשתכלל ההתקשרות עם המשתתף הזוכה תוך 14 ימים מיום שנמסרה ההודעה לכשיר השני ולאחר המצאת כל המסמכים והנספחים הנדרשים לרבות ערבות בהתאם לתנאי ההסכם וכאמור בהודעת הזכייה.

11 סודיות ההצעה והעיון במסמכי המכרז

- א. ועדת המכרזים תאפשר למציע שלא זכה במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, בהתאם ובכפוף לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 בהתאם לחוק חופש המידע, תשנ"ח-1998 ובהתאם להלכה הפסוקה.
- ב. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז, ינהג כדלקמן:
 1. יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד משמעי.
 2. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן חלקים בהצעתו כסודיים יראו אותו כמי שמסכים למסירת שאר חלקי הצעתו אשר לא סומנו לעיון מציעים אחרים.

3. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
4. יודגש שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד. אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות דיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות.
5. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירים כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.
6. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

12 ביטול המכרז ואי חתימה על הסכם ההתקשרות וכן האטה, הפסקה או ביטול ההסכם

מובהר בזאת כי המזמין שומר לעצמו את הזכות לפעול ולהורות על כל אחד מהמפורט להלן:

- א. לא לחתום על ההסכם עם הזוכה קודם לאישור התקציבי הדרוש לביצוע העבודות נשוא המכרז בתקציב המזמין וקיום שאר האישורים הדרושים על פי חוק וכן קיומם של מקורות כספיים הלכה למעשה, לביצוע העבודות נשוא המכרז.
- ב. להורות על האטת קצב העבודות, ככל שהדבר יהיה נחוץ, לדעת המזמין.
- ג. להורות על הפסקה זמנית בביצוע העבודות.
- ד. לבטל את ההסכם, בכל שלב, אם המזמין יגיע למסקנה כי אין לו די מקורות כספיים להתחיל, כמו גם - להמשיך או לסיים את העבודות נשוא המכרז.
- ה. להתנות את ביצוע העבודות בקיום שאר האישורים הדרושים על פי חוק.
- ו. לבטל את ההסכם, בכל שלב, אם הזוכה במכרז לא יעמוד בתנאי המכרז ו/או יפר את ההסכם ובכל מקרה כאמור יהא המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו, להתקשר עם כל צד שלישי, ככל שימצא לנכון (לרבות, אך מבלי לגרוע, להתקשר עם מי מהמציעים האחרים במכרז).
- ז. לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או להקטינו ו/או להגדילו ו/או לא לבצעו מכל סיבה שהיא (ושאינה מפורטת לעיל) זאת בהתאם לשיקול דעתו המלא והסופי ובכפוף לדין.
- ח. למציעים לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המזמין בגין ביטול המכרז.
- ט. אם תחליט החברה שלא לבצע את העבודות ו/או לא לחתום על החוזה ו/או להקטינו ו/או להגדילו ו/או לשנותו, מוותרים המשתתפים במכרז בחתימתם על מסמך זה על כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפי החברה ו/או מי מטעמה.

13 הבהרות, שינויים ומועד הגשה

- א. מציע המעוניין להעלות שאלות הבהרה מתבקש להפנות בכתב, בעברית, ובאמצעות קובץ Word בלבד באמצעות הדואר האלקטרוני לכתובת shirli@kal-yehud.co.il, זאת עד ליום **22.01.2020 בשעה 15:00** ולאשר את קבלת הדואר האלקטרוני ושלמותה באמצעות מספר הטלפון 03-5366600 או באמצעות קבלת אישור במייל חוזר על קבלת הודעתו. שאלות אשר תועברנה באמצעות קובץ PDF לא תיענינה.

- ב. על השאלות להיות מנוסחות באופן ברור, ענייני ולכלול במסגרת השאלה את מספר העמוד, מספר הסעיף ותוכן הסעיף אליו מתייחסת השאלה.
- ג. למען הסר ספק יובהר כי על המציע חלה החובה לוודא את קבלת שאלות ההבהרה כאמור במשרדי המזמין.
- ד. במסמך השאלות תצוין באופן ברור **כתובת הדואר האלקטרוני** למתן התשובות. שאלות אשר תתקבלנה במועד מאוחר יותר לא תקבלנה מענה.
- ה. למען הסר ספק יצוין כי רק שאלות אשר נשלחו עד למועד הנקוב בסעיף ב' לעיל תקבלנה התייחסות. המזמין רשאי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לאשר קבלת שאלות הבהרה במועד מאוחר יותר, אולם אינו חייב לעשות כן.
- ו. למען הסר ספק יצוין כי המזמין אינו מתחייב לענות על שאלות ההבהרה, כולן או מקצתן, וכי הוא שומר לעצמו את הזכות שלא לענות לשאלות מחמת היותן לא ברורות, לא ענייניות או בעלות הפניה שגויה אל מסמכי המכרז.
- ז. התשובות לשאלות תישלחנה באופן מרוכז אל כלל המציעים במכרז אשר רכשו את מסמכי המכרז ונכחו במפגש מציעים, על פי הכתובת אותה ציינו במסמכי המכרז. **רק תשובות בכתב אשר תישלחנה כאמור תחייבנה את המזמין ותהפוכנה להיות חלק ממסמכי המכרז.** התשובות תישלחנה במרוכז אל המציעים **עד ליום 26.01.2020** להגשת ההצעות למכרז.
- ח. עמדה, תשובה, הערה או הבהרה אשר ניתנה בעל פה על ידי גורם כלשהו מטעם המזמין, בין שהינו עובד המזמין ובין שהינו יועץ חיצוני לעניין מכרז זה בניגוד לאחד ממסמכי המכרז ו/או בניגוד לתשובות אשר ניתנו בכתב כאמור לעיל, תגבר המילה הכתובה על שנאמר בעל פה.
- ט. על אף האמור לעיל, רשאי המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, להכניס למסמכי המכרז שינויים, עדכונים, תוספות ותיקונים, בין אם במענה לשאלות המזמינים ובין אם מיוזמתו הוא, וזאת עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. שינויים, עדכונים, תוספות ועדכונים כאמור ישלחו אל כלל המציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז אל כתובות הדואר האלקטרוני אותן ימסרו בעת רכישת מסמכי המכרז.
- י. על המשתתפים לבדוק את כל מסמכי המכרז לפני הגשת הצעתם, ולוודא כי המסמכים מובנים להם ולוודא שאינם סותרים אחד את השני, וברורים די הצורך להכנת הצעתם.
- יא. מצא המציע סתירה או חוסר התאמה בין מסמכי המכרז לרבות כלל מסמכי המכרז והמסמכים המצורפים אליו, ההסכם והמסמכים המצורפים אליו ו/או ההוראות וההנחיות למציעים, או לחילופין, מצא המציע את אחד מסעיפי המכרז כלא ברור דיו, דורש הבהרה או מנוגד להוראות הדין יפנה המציע אל המזמין בכתב, במסגרת שאלות ההבהרה כאמור בסעיף א' לעיל, ובכפוף לתנאי הגשת שאלות ההבהרה עד למועד האחרון להגשת שאלות ההבהרה. נתגלתה סתירה כאמור והשיב עליה המזמין בכתב, תגברנה הבהרות המזמין בכתב על האמור במסמכי המכרז המקוריים.

יב. יודגש בהדגשה יתרה כי החברה אינה אחראית לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו למשתתפי המכרז בעל פה. המציע לא יהא רשאי לטעון כי הסתמך בהצעתו על תשובות שניתנו ע"י החברה, אלא אם התשובות ניתנו לו בכתב כאמור לעיל, והן צורפו להצעתו כחלק בלתי נפרד הימנה.

יג. חל על משתתף במכרז איסור למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י שינוי או תוספת בגוף המסמכים, בין ע"י מכתב לוואי או בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), רשאית החברה לפסול את הצעת המציע למכרז, מבלי הצורך לנמק מדוע ההסתייגויות פוסלות את ההצעה.

את מסמכי המכרז יש למסור במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר/בפקס/בדוא"ל) לתיבת המכרזים שבמשרדי החברה ברחוב וינהוז 10 יהוד - מונסון, במעטפה סגורה הנושאת את הכיתוב "מכרז מס' 1/2020" בלבד ללא כל סימנים מזהים ו/או כיתוב אחר וזאת עד לתאריך 31.01.2020 עד השעה 15:00. מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל ייפסלו על הסף ולא יכללו במניין מסמכי המכרז שידונו על ידי ועדת המכרזים.

יד. המזמין יהא רשאי לדחות את מועד הגשת ההצעות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, ובמקרה כזה יודיע לכל מי שרכש את מסמכי המכרז, בפקס ו/או בדוא"ל ו/בדואר, על פי פרטי ההתקשרות שנמסרו בעת רכישת מסמכי הכרז.

טו. המזמין רשאי בכל עת, ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויבואו לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בכתב, באמצעות פקס, דוא"ל או באופן אחר, על פי הכתובת שמסרו רוכשי מסמכי המכרז בעת הרכישה.

טז. מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.

יז. מובהר כי החתימה על ההסכם וביצועו מותנים באישור תקציב על ידי הגורמים המוסמכים, ולזוכה לא תהא כל טענה נגד החברה אם ביצוע ההסכם ידחה ו/או יבוטל ו/או אם העבודות יבוצעו באופן חלקי ו/או בשלבים.

בכבוד רב,

החברה הכלכלית לפיתוח יהוד (1996) בע"מ

טופס 1

טופס הצעת המחיר

אני הח"מ, _____, נציג מוסמך של _____, מתכבד בזה להגיש הצעה למתן שירותי ראיית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי לחברה בהתאם לתנאי ההזמנה להציע הצעות והסכם ההתקשרות על כל נספחיהם, כדלקמן :

1. התעריף המרבי המוצע על ידי החברה כשכר טרחה (ריטיינר) עבור כל השירותים המנויים בסעיף 5.7 למסמך "הוראות למשתתפים" הינו 2,500 ₪ לחודש, בתוספת מע"מ כחוק.
2. התעריף המרבי המוצע על ידי החברה לשעת ייעוץ עבור ביצוע השירותים הנוספים כהגדרתם בסעיף 5.8 למסמך "הוראות למשתתפים" בהיקף של עד 10 שעות עבודה לחודש הינו 300 ₪ לשעת עבודה בתוספת מע"מ כחוק. אחוז ההנחה המקסימלי עבור שני השירותים הנ"ל לא יעלה על 20%. הצעתנו להנחה הינה _____% לתעריף המרבי .

בכבוד רב,

_____ : תאריך

_____ : חתימה

_____ : חותמת

טופס 2

הצהרה והתחייבות המציע

לכבוד,

החברה הכלכלית לפיתוח יהוד (1996) בע"מ

ג.א.ג.,

הנדון: הצהרה והתחייבות המציע ביחס למכרז פומבי 1/2020

אני הח"מ, לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בחינה זהירה את כל מסמכי הליך מס' 1/2020 בין המצורפים ובין שאינם מצורפים אך מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך, מצהיר ומתחייב בזה:

1. הנני מצהיר בזה כי קראתי את כל האמור במסמכי ההליך, וכן את כל הגורמים האחרים המשפיעים על עלויות העבודה ואספקת השירותים נשוא ההליך שביצועם ידוע ומוכר לי, ובהתאם לכך ביססתי את הצעתי לביצוע העבודות ואספקת השירותים נשוא ההליך (להלן: "העבודות").
2. אני מצהיר כי הבנתי את כל האמור והמפורט בהליך, ומסכים לתנאים המפורטים במסמכי ההליך, על כל נספחיו, לרבות עדכונים ו/ או שינויים שנערכו בהם מעת לעת בכתב (הנקראים "מסמכי ההצעה" או "מסמכי ההליך"), והם כולם מהווים את החוזה להתקשרות לביצוע העבודות נשוא ההליך.
3. אני מצהיר כי הנני מודע לכך שההצעות תבחנה לפי אמות המידה והמחיר כפי שפורטו במסמכי ההזמנה.
4. אני מצהיר בזה כי אני עומד בכל התנאים הנדרשים בהליך, כי הצעתי עונה על כל הדרישות שבמסמכי ההליך, ברשותי הידע, הניסיון והיכולת לביצוע העבודות נשוא ההליך, הכול כפי המפורט והנדרש במסמכי ההליך ובהתאם ללוח הזמנים שיידרש.
5. כן אני מצהיר כי לא אציג כל תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי הבנה או אי ידיעה של מסמכי ההליך ואני מוותר בזה מראש על טענות אלו.
6. הנני מתחייב למלא אחר הוראות מסמכי ההליך ולמלא אחר כל התחייבויותי על פי מסמכי ההליך במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק. אני מצהיר כי אינני רשאי להעביר כל מידע שברשותי כתוצאה מהשתתפותי בהליך זה לשום גורם אחר, או לעשות בו שימוש כלשהו שלא במסגרת הליך זה.
7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב לספק את כל השירותים ו/או המוצרים והרכיבים הנדרשים לביצוע העבודות נשוא ההליך, בסך כמפורט בהצעתנו להליך, בהתאם להוראות מסמכי ההליך, כולל, בין השאר, חוזה ההתקשרות, נספחיו ומפרטיו, והנני מקבל על עצמי לספק את השירותים ולבצע את העבודות האמורות להנחת דעתכם הגמורה ובלוח הזמנים שיידרש.
8. אני מתחייב לבצע את הביטוחים הנדרשים במסמכי ההליך ולהפקיד בידכם את אשור ביטוחי המציע נספח ב' להסכם, וכן הבאתי לידיעת מבטחיי את הוראות הביטוח הנכללות בהליך ואת מהות השירותים לפי ההליך במלואן וקיבלתי ממבטחיי התחייבות לערוך עבורי את כל הביטוחים הנדרשים על ידכם. במקרה בו תיבחר הצעתי כהצעה הזוכה אעמוד במלוא דרישותיכם לעניין ביטוחים כמפורט במסמכי ההליך. מבלי לגרוע מזכותכם לכל סעד אחר, אם לא אפעל כאמור לעיל אני מסכים כי תהיו רשאים למנוע ממני את מועד תחילת מתן השירותים ו/או לפעול כלפיי כמי שהפר את החוזה ו/או לבטל את זכייתי בהליך.

9. הנני מצהיר בזאת כי הובא לידיעתי שאין באמור בהצעתי זו או בהגשתה לכם כדי לחייב אתכם ו/או כדי להוות הסכמה וקבלה מצדכם את הצעתי בדרך כלשהי. אני מסכים כי תהיו זכאים אך לא חייבים, לראות בהצעתי זו ובקבלתה על ידכם, חוזה מחייב ביני לביניכם. ידוע לי ואני מסכים כי אתם תהיו רשאים לנהל כל הליך שעניינו הגשת הצעות מתוקנות. כן ידוע לי שתהיו רשאים לבטל את ההליך בכל מועד שהוא, לרבות לאחר הגשת ההצעות ועד לבחירה בזוכה.
10. הצעתי זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקף ומחייבת אותי לתקופה של 3 (שלושה) חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. תוקף ההצעה יוארך לפרק זמן נוסף של 3 (שלושה) חודשים, עפ"י דרישת החברה בהודעה מוקדמת בכתב של עד 3 ימים לפני פקיעת ההצעה.
11. מיד עם קבלת אישורכם בכתב כי הצעתי נבחרה ונתקבלה, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, חוזה מחייב אותי.
12. אם הצעתי תתקבל, הנני מתחייב לבוא למשרדכם, במועד שיקבע על ידכם לשם כך, ולהפקיד בידיכם את אישור המבטח בנוסח הנדרש במסמכי החוזה (עותק מקור) ואת כל המסמכים הנוספים הטעונים המצאה על פי מסמכי ההליך ועל פי דרישתכם, וכמו כן לחתום על מסמכי החוזה המהווה חלק ממסמכי ההליך.
13. אני מתחייב כי אם הצעתי תתקבל, אתחיל במתן השירותים נשוא הליך זה במועד שייקבע על ידכם בהתאם להסכם, ובקצב שיקבע על ידכם.
14. אני מצהיר כי ידוע לי כי אם אפר התחייבות מהתחייבויותיי המפורטות לעיל ו/או במסמכי ההליך או אם אחזור בי בדרך כלשהי מהצעתי, אתם תהיו זכאים, מבלי לפגוע ביתר זכויותיכם, לחלט את הערבות הבנקאית (הגשה) שצורפה להצעתי, זאת כפיצוי קבוע, הוגן וסביר ומוערך מראש על
15. הנזקים, הטרחה, וההוצאות שנגרמו לכם בשל הפרת התחייבויותיי ו/או בשל הפרת חוזה ו/או במהלך ניהול ההליך, וללא צורך בהוכחת נזק.
16. אני מצהיר כי הצעה זו מוגשת ללא קשר ו/או תיאום עם מציעים אחרים ואני מתחייב לא לגלות ולמנוע את גלוי פרטי הצעתנו לאחרים עד למועד קבלת הודעת החברה על הזוכה בהליך.
17. אני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי ההליך על כל פרטיהם, וכל הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות העבודה הידועים והמוכרים לי וכי בהתאם לכך ביססתי את הצעתי.
18. אני מגיש בזאת את הצעתי הכספית להליך זה, בהתאם להוראות מסמכי ההליך, כמפורט להלן, וזאת על גבי מסמך א', למסמכי ההליך.
19. אני מצרף להצעתי את כל הנספחים ו/או הטפסים הדרושים, עפ"י מסמכי ההליך.
20. אני מאשר כי ידוע לי וכי אני מסכים לכך שבמסגרת שיקוליה לבחירת המציע הזוכה, תשקול החברה, את עמידתו של המציע בתנאים הנדרשים במסמכי ההליך על פי שיקול דעתה הבלעדי של החברה.
21. אני מאשר כי ידוע לי ואני מסכים לכך, כי החברה תהיה רשאית לבחון את הצעתי על בסיס הציון המשוקלל הכולל שיינתן לה ע"י וועדת המכרזים, כמפורט לעיל במסמכי ההליך, וזאת בנוסף לכל שיקול הנתון לחברה עפ"י מסמכי ההליך ו/או עפ"י הדין.
22. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי, כי תתכן אפשרות כי פעילות החברה, תורחב בעתיד ויתכן ותכלול רשויות מקומיות נוספות, בדרך של מיזוג של החברה עם תאגיד עירוני אחר ו/או בדרך של צירוף רשויות מקומיות נוספות לחברה ו/או בדרך של הקמת חברת בת ו/או בדרך כלשהי אחרת. החברה תהיה רשאית אך לא חייבת, לפי שיקול דעתו המלא והמוחלט, לדרוש ממני לבצע את העבודות נשוא מסמכי ההליך גם בשטחי הפעילות שיתווספו לחברה, כאמור לעיל, וזאת ללא תשלום נוסף, בתמורה למחירים שהוצעו על ידי בהליך זה, ובהתאם למסמכי ההליך, בשינויים המחויבים. אני מצהיר, כי האמור לעיל נלקח על ידי בחשבון בעת הגשת המחירים המוצעים, בתמורה לעבודות נשוא ההליך.

23. אני מצהיר, כי הצעתי הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד שבשמו מוגשת ההצעה, וכי אני זכאי לחתום על הצעה זו, וכי אין כל מניעה עפ"י דין או הסכם לחתימתי על הצעה זו.
24. אני מצהיר, כי אין כל מניעה עפ"י דין או הסכם ו/או ניגוד עניינים מין וסוג שהוא לחתימתי על הצעה זו.
25. כמו כן, אני מצהיר כי כל הפרטים ו/או הנתונים ו/או המסמכים אשר צוינו ו/או צורפו להצעתי - אופן הגשת ההצעה, הינם נכונים ומדויקים, ואני מתחייב לפעול לפיהם.

בכבוד רב,

תאריך

המציע/המציע

*(חתימת מורשי חתימה וחותמת המציע)
שם המציע (באותיות דפוס)

שמות מורשי החתימה

אישיות משפטית (חברה/שותפות/אחר- נא לפרט)

כתובת

מס' טלפון

מס' פקס

מספר עוסק מורשה

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ מס' מזהה _____

(להלן: "המציע") מאשר בזה כי חתימת/ות ה"ה _____

- אשר חתמו על הצעה זו, בצירוף חותמת התאגיד, מחייבות את המציע לכל דבר ועניין.

אני מאשר בזה כי ביום _____ הופיעו בפני ה"ה הנ"ל, ולאחר שהזהרתיו/הם כי עליו/הם לומר את האמת וכי אם לא יעשה/ווכן יהאו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אישרו את נכונות הצהרתו/ם וחתמו/ עליה בפני.

חתימת עו"ד

תאריך
(חתימה + חותמת + מס' רישיון)

טופס 3

נוסח ערבות מכרז (הגשה)

לכבוד
החברה הכלכלית לפיתוח יהוד (1996) בע"מ
כאן

ערבות בנקאית מספר _____

1. לפי בקשת _____ מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. _____ מרחוב _____ (כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן - "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 5,000 ₪ בלבד (במילים חמשת אלפים שקלים חדשים) להלן - "סכום הערבות" שתדרשו מאת הנערב בקשר להשתתפותו במכרז מס' 1/2020 - ולהבטחת מילוי מלוא תנאי ומסמכי המכרז למתן שירותי ראיית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי בהתאם לנדרש בהסכם ובהתאם לתנאים המצוינים והמפורטים במסמכי המכרז והמפורטים וכפי שיורה המנהל מטעם החברה.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב מטעם החברה, מידיית עם מועד קבלת דרישתכם על ידנו, ולא יאוחר מיום עסקים אחד ממנה, באופן המפורט להלן אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
3. כל דרישה לתשלום מכל כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף _____ בכתובת _____ כשהיא חתומה ע"י מורשי החתימה של החברה.
4. התשלום על ידנו כאמור בסעיף 2 לעיל יעשה על ידנו, בשעות קבלת הקהל, על דרך של העברה בנקאית לחשבון המזמין ע"פ הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם ע"פ שיקול דעתכם הבלעדי.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 1.5.2020 אולם תהא ניתנת להארכה בהתאם לדרישתכם אשר תימסר בהתאם לאמור בסעיף 2 לעיל. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהמועדים הנ"ל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ח _____ וחותמת הסניף.

טופס 4

אישור זכויות חתימה

תאריך: ___/___/___

לכבוד

החברה הכלכלית לפיתוח יהוד (1996) בע"מ
כאן

הנדון: פרטי המציע ומורשי חתימה והצהרת המציע

אני החתום מטה, _____ ת.ז. _____ ח.פ. _____, שהנני ממלא תפקיד _____ אצל המציע ומוסמך בשם המציע לחתום על מסמכי מכרז פומבי מס' 1/2020 למתן שירותי ראיית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי ולהתחייב בשם החברה על פיהם, לאחר שקראתי בעיון את מסמכי ההתקשרות והצעת המציע, על כל חלקיהם ונספחיהם, מצהיר בזה בשם המציע:

1. שם המציע כפי שהוא רשום במרשם: _____

2. סוג התאגדות: _____

3. תאריך הרישום: _____

4. מספר מזהה (ח.פ. / ע.מ.): _____

5. מספר חשבון בנק (בנק, מס' סניף, מס' חשבון): _____, _____

6. איש הקשר מטעם המציע: _____

שם: _____ כתובת: _____

טלפון: _____ פקס: _____

דוא"ל: _____ טלפון נייד: _____

7. פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ודרישות נוספות כמו חותמת, אם ישנן: _____

שם: _____ ת"ז: _____ דוגמת חתימה: _____

שם: _____ ת"ז: _____ דוגמת חתימה: _____

הני"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע ביחד / לחוד (יש להקיף בעיגול).

בכבוד רב,

חתימה + חותמת

שם החותם

אישור עורך הדין על הצהרת והתחייבויות המציע לעיל:

הנני, עו"ד _____ מאשר בזאת כי הי"ה _____, החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי _____ (להלן: "המציע") ועל שאר המסמכים הנדרשים במסגרת מכרז מס' 1/2020 מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם בצירוף חותמת החברה וכי כל הפרטים המצוינים באישור זה נכונים.

חתימה + חותמת

מספר רישיון

טופס 5

תצהירים הצהרות ואישורים

תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום כדון והתחייבות לשמירה על זכויות עובדים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק")

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהירה בזאת, כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם החכ"ל ("המזמינה"). אני משמש/ת כ _____ אצל במציע _____ ומוסמך/ת ליתן מטעמו תצהיר זה.

2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמינה וייחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע השירותים נשוא המכרז, את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן: "חוקי העבודה"):

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951

חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976

חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951

חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954

חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996

חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953

חוק החניכות, תשי"ג - 1953

חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958

חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963

חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה – 1995

חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987

חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א - 2001

חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב - 2002

צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957

יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים להלן:

3. הנני מצהיר כי הספק ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום* ;

4. הספק או בעל זיקה** אלו הורשע בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה* ;

5. הספק או בעל זיקה אלו הורשע בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה*.

[* יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]

[**"בעל זיקה" - כהגדרת מונח זה בסעיף 2' לחוק]

הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/יה כי עליו/יה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כחוק

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק")

אני הח"מ, _____, בעל ת.ז מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

אני משמש/ת כ- _____ אצל _____ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן תצהיר זה בשמו ובעבורו.

בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע, בעל השליטה בו, ואם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שבשליטת בעל השליטה בו.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968

הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה למציע: (סמן ב-X את המשבצת המתאימה)

לא הורשעו בפסק-דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום י"ז בטבת התשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן - "חוק עובדים זרים") ובשנה שקדמה למועד תצהיר זה.

הורשעו בשתי עבירות או יותר שנעברו אחרי יום י"ז בטבת תשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים, בפסקי דין חלוטים, אך במועד מתן תצהיר זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

תצהיר מציע בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "החוק")

אני הח"מ _____, ח.פ. _____, המשמש כמנכ"ל במציע/ שותף _____ [מחק את המיותר] לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן*:

1. למחוק את הסעיפים הלא רלוונטים:

א. על המציע ובעל זיקה** לא חלות הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות");

ב. על המציע ובעל זיקה חלות הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות והוא מקיימן;

ג. על המציע ובעל זיקה המעסיקים יותר מ-100 עובדים לפנות למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לקבלת הנחיות יישום סעיף 9 לחוק שוויון זכויות;

ד. המציע ובעל זיקה אליו פנו למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לקבלת הנחיות יישום סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ופעלו ליישומן;

ה. המציע ובעל זיקה אליו יעבירו למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים עותק של התצהיר תוך 30 ימים ממועד חתימה על ההתקשרות;

2. הנני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

* [על המציע למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]

** "בעל זיקה" כהגדרת מונח זה בסעיף 2ב' בחוק.

א י ש ו ר ע ו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

תצהיר בדבר העדר רישום עבירה פלילית

אני הח"מ, _____, ת"ז מס' _____, מרח' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. הנני משמש כ- _____, ב מספר התאגיד/מציע _____ (להלן: "התאגיד") והנני מגיש תצהיר זה כחלק בלתי נפרד מהצעתו של התאגיד במכרז פומבי מס' _____.

2. ב- 7 (שבע) השנים קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לא הוגש נגד התאגיד או נגדי, ולמיטב ידיעתי לא הוגש נגד מי ממנהליו האחרים של התאגיד (דירקטורים, חשב ומנהל פדגוגי) כתב אישום באשמת ביצוע עבירה מבין העבירות המנויות בתוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981, או בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה הכרוכה באלימות או בעבירת מרמה, ולא הורשע התאגיד, ולא הורשעתי אני ולא הורשע מי ממנהליו האחרים של התאגיד בעבירה כזו במהלך התקופה האמורה.

3. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חותמת המציע

חתימה

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, שהינו מורשה חתימה מטעם המציע ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

תצהיר על העדר הרשעות של עובדי המציע

אני החתום מטה :

שם פרטי :

שם משפחה :

תעודת זהות :

בעלת זכות חתימה בחברה/המציע/הקבלן/היועץ : _____ ח.פ./ע.מ. : _____
(להלן: "המציע")

מצהיר/ה בזה כי כל העובדים, מנהלים או מי מטעם המציע, אשר יועסקו בביצוע השירותים נושא מכרז, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או עבירות מין ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נושא מכרז זה.

חותמת המציע

חתימה

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, שהינו מורשה חתימה מטעם המציע ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

_____ (חתימה וחותמת עוה"ד)

לכבי

החברה הכלכלית לפיתוח יהוד (1996) בע"מ

כאן

הנדון: העסקת עובדים כדין

אנו הח"מ, המשמש כ- _____ במציע ח.פ. _____ מרח' _____, מאשרים, מצהירים ומתחייבים, כדלקמן:

1. אנו מצהירים ומתחייבים כי אנו מעסיקים אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית המועסקים באופן חוקי ועפ"י כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי, כשברשותם היתרי שהיה כדין בישראל, בתוקף ואשר עובדים בישראל באופן חוקי אשר ברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין ע"י הרשות המוסמכת.
2. אנו מתחייבים כי במהלך ביצוע כל העבודות שנבצע עבורכם, נעסיק בכל עת אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית שיועסקו כעל ידנו באופן חוקי ועפ"י כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי, כשברשותם היתרי שהיה כדין בישראל, אשר יהיו בתוקף בכל תקופת עבודתם אצלנו במהלך ביצוע העבודות עבורכם, ואשר עובדים בישראל באופן חוקי כשברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין ע"י הרשות המוסמכת, ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודות עבורכם.
3. אנו מתחייבים שלא להעסיק עובדים אשר שוהים באופן בלתי חוקי בישראל או כאלה שאין ברשותם אישור שהייה ואישור עבודה בישראל כדין.
4. היה ואישור השהיה או אישור העבודה של מי מעובדינו המועסק בעבודות שאנו מבצעים עבורכם, יפקע או יבוטל או יסתיים תוקפו מכל סיבה שהיא, אנו מתחייבים להפסיק את העסקתו של העובד מידית כאשר יודע לנו או מיד עם קבלת דרישה כזו מכם.
4. אנו מסכימים כי תהיו רשאים לבחון, בכל עת כפי שתמצאו לנכון, את אישורי השהיה והעבודה של עובדינו המועסקים בעבודה אצלכם.
- היה ונפר את ההתחייבות דלעיל, מכל סיבה שהיא, ויתברר כי מי מעובדינו אינו מקיים את האמור לעיל, יחולו ההוראות הבאות:
 - א. עבודת העובד תופסק עפ"י הוראה של נציגכם לעובדים או לנציגנו, לאלתר.
 - ב. אתם תשלחו לנו הודעה בכתב בעניין זה.
 - ג. העבודה תתחדש רק לאחר שנציג בפניכם אישורים דרושים לפיהם כל עובדינו המועסקים בעבודה עבורכם מקיימים את התנאים המפורטים לעיל.
 - ד. כל עיכוב בביצוע העבודה בגין האמור לעיל לא יזכה אותנו בהארכה ולא ישנה את המועד בו עלינו לסיים את העבודות עפ"י החוזה בינינו.
 - ה. היה ונפר את ההתחייבות הפרה נוספת, מכל סיבה שהיא, תהיו רשאים להפסיק את ההתקשרות עמנו, לבטל את החוזה עמנו, ולהפסיק את ביצוע כל העבודות על ידינו, מיד וללא צורך בהודעה מוקדמת או בהתראה ולהעביר את ביצועה לאחר.
 - ו. אנו לא נהיה זכאים לכל פיצוי שהוא בגין הפסקת ההתקשרות ונהיה מנועים מלנקוט הליכים למנוע את ההתקשרות עם אחר לביצוע העבודות או לעכב את ההתקשרות עמו.
5. ידוע לנו כי ההצהרות וההתחייבויות המפורטות לעיל הן מעיקרי ההתקשרות בינינו וכי המועצה התקשרה עמנו על סמך ההצהרות וההתחייבויות דלעיל, וכי הפרת ההתחייבויות דלעיל תהווה הפרה יסודית של החוזה בינינו, על כל המשתמע מכך.

ולראיה חתמנו, היום, _____.

חתימת המציע באמצעות
מורשי החתימה

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

טופס 6

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד החברה ו/או העירייה או לחבר המועצה והעדר ניגוד עניינים

אני _____ המשמש כ- _____ אצל המציע בפניה במכרז 1/2020 (להלן: "המציע") מבקש להודיע ולהצהיר כי:

1. כי יש / אין (מחק את המיותר) לי קשר עסקי ו/או משפחתי ו/או קשר קבוע אחר כלשהו עם מי מחברי העירייה ו/או עובדיה הבכירים של עיריית יהוד מונסון ו/או החברה הכלכלית יהוד מונסון לרבות ראשת העירייה ו/או חברי מועצת העיר ו/או דריקטוריון החברה.
* במידה ויש קשר כמפורט דלעיל יש לפרטו באופן מדויק:

2. ידוע לי כי ועדת ההתקשרויות של החברה תהיה רשאית לשקול פסילת הצעת המציע אם יש קרבה כאמור לעיל, או אם נמסרה הצהרה לא נכונה מטעמו.

3. אני מצהיר כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי פנייה זו לבין כל פעילות ו/או התחייבות אחרת שלי.

4. אני מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים ביני לבין העירייה/החכ"ל במישרין ו/או בעקיפין ואני מתחייב בזאת להודיע לחכ"ל על כל חשש לקיום ניגוד עניינים או קרבה כאמור עם היוודע לי הדבר.

5. אני מתחייב להעביר לחכ"ל לפי דרישתה כל מסמך ו/או ליתן כל הבהרה בקשר להצהרתי זו.

6. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עו"ד)

* בכל מקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים תכריע חוות דעתו של היועץ המשפטי של החכ"ל.

טופס 7

ניסיון – הצהרת המציע

להלן פירוט ניסיוני _____ ת.ז. _____ בין השנים 2015-2019 באספקת שירותי ראיית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי בעניינים פיננסיים, מיסויים, ועניינים כלכליים וחשבונאיים אחרים לרשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות ממשלתיות ו/או גופים ציבוריים, זאת בהתאם לדרישות הקבועות בהליך זה.

פרטים	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
שם המזמין										
סוג השירות שסופק										
תקופת אספקת השירותים										
שם ומספר הטלפון של איש הקשר של המזמין.										
קיים מכתב המלצה בנוסח נספח הגשה 7 א'.	כן / לא	כן / לא	כן / לא	כן / לא	כן / לא	כן / לא	כן / לא	כן / לא	כן / לא	כן / לא

הערה: ניתן להוסיף טבלה כמפורט לעיל – במידה ולמציע מספר גדול יותר של שירותים שביצע בין השנים 2015-2019. כן ניתן לציין תקופת אספקת שירותים כמפורט בטבלת שלב בדיקת איכות ההצעות

שם + שם משפחה _____ חתימה וחותמת _____ תאריך _____

טופס 7 א'

נוסח מכתב המלצה

- * יש לצלם טופס זה לכל ממליץ ולצרפו להצעת המציע
- * על טופס זה להיחתם בחתימה וחותמת המזמין בלבד

לכבוד,

החברה הכלכלית לפיתוח יהוד (1996) בע"מ

שם החברה הכלכלית/תאגיד עירוני או רשות מקומית ו/או אחר (חובה):

שם הממליץ: תפקידו:

מס' טלפון של הממליץ (חובה):

הננו מאשרים בזה כי המציע/ה, ח.פ. _____ מספק/סיפק לנו שירותי ראיית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי בעניינים פיננסיים, מיסויים, ועניינים כלכליים וחשבונאיים אחרים כדלקמן:

חוו"ד בהתאם למקרא**	שנת סיום	שנת תחילה	מהות השירות – יש חובה לפרט

** מקרא חוות דעת על אספקת השירותים:

(1) לשביעות רצוננו המלאה ואף מעבר.

(2) לשביעות רצוננו.

(3) לשביעות רצוננו החלקית.

הננו מאשרים כי אין / יש למציע/ה תביעות תלויות ועומדות מולנו. אנו ממליצים עליהם בפניכם.

הערות נוספות בנוגע לאיכות אספקת השירותים:

תאריך: _____,

חתימה וחותמת של הממליץ: _____,

טופס 7 ב'

ניסיון ראש הצוות

- שנות ותק - _____.
- שנות ניסיון במתן ייעוץ ושירותים דוגמת השירותים נשוא המכרז לחברות כלכליות/ תאגידים עירוניים (נא לפרט באילו שנים) _____.
- יש לפרט באמצעות הטבלה שלהלן את ניסיונו של המציע:

מס'	שם הגוף המזמין עבורו בוצעו השירותים	סוג הגוף המזמין	תקופת ביצוע השירותים	תיאור העבודות	היקף העבודה (בש"ע או תקציב)	תקציב הגוף המזמין/גודל הארגון	שם ופרטי התקשרות של איש קשר אצל המזמין
1							
2							
3							
4							
5							

***הערות:**

- המציע רשאי למסור את המידע על גבי טבלה זהה שתוכן על ידו.
- יודגש שמספר השורות בטבלה אינו גורע מזכות המציע/חבר צוות להוסיף שורות נוספות.

טופס 7ג'

ניסיון חברי הצוות המוצעים

יש לפרט באמצעות הטבלאות שלהלן את הפרטים והניסיון של כל חבר צוות:

שם	ראש הצוות/חבר צוות
מספר תעודת זהות	
מועד הסמכה כרו"ח	
מספר שנות ניסיון כרו"ח	
תפקיד אצל המציע (שותף/מנהל בכיר/עובד)	
מועד תחילת עבודה אצל המציע	
השכלה רלוונטית	
שנות ניסיון מקצועי	
שנות ניסיון בביצוע עבודות למתן שירותי ראיית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי לגופיים ציבוריים ו/או רשויות ציבוריות ו/או רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים	

מס'	שם המזמין עבורו בוצעו השירותים	סוג הגוף המזמין	תקופת ביצוע השירותים	תיאור העבודות	היקף העבודה (בש"ע או תקציב)	תקציב הגוף המזמין/גודל הארגון	שם ופרטי התקשרות של איש קשר אצל המזמין
1							
2							
3							
4							
5							

***הערות:**

- המציע רשאי למסור את המידע על גבי טבלה זוה שתוכן על ידו
- יש להגיש נספח נפרד ומלא עבור כל חבר צוות
- יודגש שמספר השורות בטבלה אינו גורע מזכות המציע/חבר צוות להוסיף שורות נוספות.

טופס 8

תצהיר אי תיאום מכרז

- אני הח"מ _____ מרח' _____ ת.ז. _____ .לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:
- א. המחירים אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
 - ב. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או אדם או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
 - ג. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
 - ד. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
 - ה. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
 - ו. הצעה זו מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
 - ז. אני מצהיר כי מבלי לגרוע מהאמור בכל דין, לרבות חוק ההגבלים העסקיים התשמ"ח-1988, כי לא נקשרתי עם כל גורם אחר, אשר ימנע מהגורם האחר, היה והצעתי לא תזכה במכרז, להשתתף במכרז, או ימנע ממנו ליתן שירותיו למציע אשר יזכה במכרז זה. ידוע לי כי הפרת הוראה זו עלולה להיחשב כעבירה פלילית, וכי תביא לפסילת הצעתי על ידי ועדת המכרזים.
 - ח. הנני מאשר כי אם יתעורר חשד סביר לכך כי אני ו/או מי שמטעמי פועל בניגוד לאמור לעיל, תהיה לוועדה הזכות, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, לא לשתפני בהליך במכרז, ו/או לא לקבל או לפסול את הצעתי ו/או לבטל בכל זמן שהוא ציון עובר שיינתן לי, אם יינתן, וזכייתי במכרז ו/או לבטל בכל זמן שהוא את הסכם ההתקשרות.
 - ט. הנני מאשר, כי הבאתי את תוכן מסמך זה לידיעת כל עובד, קבלן, שלוח, יועץ, גורם מקצועי וכל מי מטעמי המעורבים בכל דרך שהיא בהליך המכרזי, והנובע מהם.

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד _____ במשרדי שברח' _____, מר _____ אשר זיהה עצמו על ידי ת.ז. מספר _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

טופס 9

תאריך: ____/____/____

לכבוד:
החברה הכלכלית לפיתוח יהוד (1996) בע"מ

א.ג.נ.,

אנו הח"מ _____ נציגים מוסמך/ים מטעם _____ (שם המציע) מצהירים כי לא מתקיים כל חשש לניגוד עניינים במישרין או בעקיפין מצד המציע ו/או בעלי תפקידים המועסקים אצל המציע ו/או מי מטעמו בנוגע להתקשרות זו ולעבודות המפורטות בו.

הנני מתחייב להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי החברה. אני מתחייב להודיע באופן מידי על כל נתון או מצב שבגינם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם החברה. ההחלטה על קיומו של ניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בסעיף זה תיבחן על ידי החברה, ואולם אין בכך כדי לגרוע מהחובה החלה עלי להימנע מניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים ומהחובה להימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים העלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

הנני מצהיר בזאת כי במידה והמציע יזכה אזי ימנע במשך כל תקופת הסכם ההתקשרות שיערך בינו לבין החברה מליטול חלק בעבודה כלשהי הקשורה להתקשרות ואשר יש בה בכדי ליצור מצב של ניגוד עניינים במישרין ובעקיפין.

הנני מתחייב ליידע את החברה במידה ויתעורר חשש כלשהו לניגוד עניינים כאמור לעיל וידוע לי כי במקרה זה תהא רשאית החברה שלא להעביר למציע, עבודה או שירות אשר מתקיים לגביהם חשש לניגוד עניינים והכול עפ"י שיקול דעתו הבלעדי.

בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא פנייה זו, בכל שלב שהוא. ידוע לי שההחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, גם לאחר תקופת ההתקשרות, נתונה לחברה, באופן בלעדי, ואני מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיה, כפי שיהיו בכל עת.

אני אקבל על עצמי לבצע כל החלטה של החברה בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לפי שיקול דעת החברה, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין החברה.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה + חותמת

שם החותם

אישור עורך הדין על הצהרת והתחייבויות המציע לעיל:

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום: ____/____/____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה + חותמת

מספר רישיון

טופס 10

תצהיר בדבר היעדר הרשעה ו/או חקירה בעבירות שיש עימן קלון ו/או נושא פיסקאלי

תאריך: ___/___/___

לכבוד
החברה הכלכלית לפיתוח יהוד (1996) בע"מ

א.ג.נ.,

הנדון: תצהיר בדבר היעדר הרשעה ו/או חקירה בעבירות שיש עימן קלון ו/או נושאן פיסקאלי

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומתחייב בזה כי המציע _____ מס' זיהוי/ ח.פ. / ח.צ. / ע.ר. _____ (להלן: "המציע") ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו לא הורשע בעבירות שיש עימן קלון ו/או בעבירות שנושאן פיסקאלי, כגון אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלות רשמיות וכד', זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות, לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981;

בתצהיר זה – "בעל שליטה" – מי שהוא בעל זכות הצבעה באסיפה הכללית או בעל הזכות מנות דירקטורים או את המנהל הכללי בתאגיד, ככל שהמציע הינו תאגיד.

2. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם: _____ ת.ז.: _____ חתימה _____

אישור עורך הדין על הצהרת והתחייבויות המציע לעיל:

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום: ___/___/___ הופיע/ה בפני במשרדי אשרברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה + חותמת

מספר רישיון

החברה הכלכלית לפיתוח יהוד (1996) בע"מ
זאב וינהויז 10, יהוד-מונוסון ח.פ. 512301961
מרח' זאב וינהויז 10 יהוד
טל': 03-5366600, פקס: 03-5366300

חלק ב'

הסכם ההתקשרות

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין: החברה הכלכלית לפיתוח יהוד (1996) בע"מ
ח.פ. 512301961
מרחוב זאב וינהויז 10, יהוד מונוסון
(להלן: "החברה" או "התאגיד" או "המזמין")

מצד אחד;

לבין:

_____ ח.פ. / ח.צ.ת.ז.
מכתובת: _____
טלפון: _____ פקס: _____
באמצעות מורשי חתימה מטעמו/ה: _____
1. _____ ת.ז.
2. _____ ת.ז.
(להלן: "היועץ" או "נותן השירותים")

מצד שני;

הואיל והחברה הינה חברה כלכלית (תאגיד עירוני) בשליטת עיריית יהוד מונוסון;
והואיל והחברה פרסמה מכרז פומבי מס' 1/2020 למתן שירותי ראיית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי (להלן: "ההליך" ו/או "המכרז");
והואיל והיועץ, לאחר שקרא באופן יסודי את כל מסמכי ההליך, על כל נספחיו, והבין את הדרישות העולות מהם במלואן, מצהיר כי הוא בעל הידע, הניסיון והכישורים הנדרשים לצורך מתן השירות וביצוע העבודות;
והואיל והיועץ מצהיר כי אין כל מניעה חוקית או חוזית שהוא ייתן לחברה את השירות, וזאת הן מבחינת התקשרויותיו הקודמות או הקיימות כיום, והן מבחינת היעדר ניגודי עניינים בין עיסוקיו האחרים הקיימים או העתידיים ובין מתן השירות;
והואיל והחברה החליטה, במסגרת ישיבת ועדת המכרזים, מיום _____, לאשר את הצעת היועץ ולהתקשר עמו בהסכם זה לאספקת שירותי ראיית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי הכל כמפורט בהסכם זה.
והואיל והחברה מעוניינת למסור ליועץ, והיועץ מעוניין לקבל על עצמו, את אספקת השירותים, בכפוף לתנאי הסכם זה להלן;
והואיל וברצון הצדדים לעגן בהסכם את מחויבויותיהם וזכויותיהם ההדדיות;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחי ההסכם

- 1.1 המבוא להסכם מהווה חלק בלתי נפרד מן ההסכם ויש לקראם כאחד.
- 1.2 יובהר כי מסמכי המכרז על נספחיו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.3 בנוסף, רשימת הנספחים, המצ"ב להסכם ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו, היא כדלקמן:

נספח א' – ערבות ביצוע
 נספח ב' – אישור ביטוחי היועץ.
 נספח ג' – טופס שמירת סודיות.
 נספח ד' – טופס עדכון פרטי חשבון בנק.

2. הגדרות

2. בהסכם זה יוקנו למונחים הבאים משמעויות, כדלקמן:

הגדרה	ביאור
החברה	החברה הכלכלית לפיתוח יהוד (1996) בע"מ
הליך/המכרז	מכרז פומבי מס' 1/2020 למתן שירותי ראיית חשבון, ביקורת ויעוץ חשבונאי
נותן השירותים/היועץ	מציע שהצעתו נקבעה ע"י ועדת המכרזים כהצעה הזוכה. המציע הזוכה יחשב כאחראי לכל הפעילות והשירותים אל מול החברה ביישום הליך זה
זוכה חלופי	זוכה אשר יבחר על ידי ועדת המכרזים ככשיר שני לביצוע ההליך
מנהל החברה	מנכ"ל החברה או מי שהוסמכו על ידו לפקח ולבקר את ההתקשרות מול הזוכה לרבות ניהול לוח הזמנים, רמות השירות, הזמנת וביטול שירותים הניתנים על ידי נותן השרות ואישור תשלומים והפחתות לספק
מסמכי המכרז	מסמכי המכרז על כל נספחיו השונים, לרבות מסמכי הבהרה ותשובות החברה לשאלות הבהרה, ככל שתהיינה
ההסכם	הסכם שייחתם בין המציע הזוכה לבין החברה בנוסח שצורף למסמכי המכרז.
תקופת השירות	תקופת ההתקשרות הנקובה במסמכי ההסכם. במהלך תקופה זו יחולו על הזוכה כלל הוראות ההסכם, עמידה ביעדי שירות ואחריות כוללת לכלל השירותים
מנהל הכספים	חשב/ת החברה או מי מטעמו שהוסמך על ידו לעניין חוזה זה, כולו או מקצתו;
השירותים	"השירותים"- ביצוע השירותים המפורטים בהסכם זה וכהגדרתם במסמכי המכרז.
התמורה	"התמורה"- התמורה לה היא זכאי הנותן השירותים בגין אספקת השירותים כמפורט בסעיפים 10-11 להלן;

3. מהות ההסכם

- 3.1 נותן השירותים מתחייב לספק לחברה שירותי ראיית חשבון, ביקורת ויעוץ חשבונאי ע"פ התנאים המפורטים להלן בסעיף 5.7 ו- 5.8 במכרז זה.
- 3.2 על השירותים הניתנים על ידי נותן השרות להינתן בהתאם להוראות כל דין, ובכלל זאת לעמוד בכל התקנים הנדרשים עפ"י כל דין ו/או כל תקן נחוץ אחר, במידה וקיים תקן כאמור, ולעמוד בתנאי ההליך והוראות ההסכם.
- 3.3 השירותים יסופקו לחברה במתכונת של ריטיינר חודשי.
- 3.4 ההתקשרות בין החברה לבין הזוכה הינה מכח הצעתו לחברה על סמך הצהרותיו לפיהן הינו מומחה ובעל

ניסיון באספקת השירותים נשוא התקשרות זו.

4. שירותי הייעוץ

- 4.1 פרטי ונושאי שירותי הייעוץ והתפקידים והמטלות הכלולים במסגרתה הינם כמפורט בסעיף 5.7 ו- 5.8 במסמכי המכרז – "הוראות למשתתפים".
- 4.2 הזוכה יתחייב ללוות את הפעילות השוטפת של החברה בתחומים נשוא הליך זה.
- 4.3 הזוכה יתחייב לקיים קשר שוטף עם מנכ"ל החברה ובמסגרת זו, יפעל ליצירת מערכת עבודה סדירה עם כלל הממשקים בחברה.
- 4.4 הזוכה יתחייב לקיים קשר סדיר עם אגפי החברה השונים, על-מנת לקבל מידע רלבנטי למען מתן השירותים נשוא הליך זה.
- 4.5 הזוכה ידאג לגבש תכנית עבודה שנתית לקידום מטרות ויעדי החברה נשוא הליך זה, תוך גיבוש מדיניות סדורה בהתאם לדרישות החברה.
- 4.6 מובהר בזאת במפורש, כי החברה שומרת לעצמה את הזכות להחליט על ביצוע ו/או לבצע את העבודות נשוא פנייה זו בשלמותן ו/או חלק מהן בלבד, בין בעצמה ובין באמצעות המציע הזוכה ו/או באמצעות ספקים אחרים.
- 4.7 מוסכם ומובהר בזאת, כי פירוט העבודה בסעיפים 5.7 ו- 5.8, אין בו בכדי למצות את חובותיו של היועץ לעניין הסכם זה, והוא יהא חייב לבצע כל מטלה ודרישה נוספת שאינה במסגרת הפירוט הנ"ל, בכל שלב משלבי עבודתו, עפ"י דרישת המנהל, לרבות שינויים, תוספות והבהרות ביחס לעבודת הייעוץ, ובלבד שתהא המטלה הנדרשת בתחום עבודת הייעוץ ובקשר אליה.
- 4.8 מוסכם בזאת כי אין כל חובה על החברה לכלול בעבודת הייעוץ את כל המפורט לעיל.
- 4.9 החברה תהא זכאית לדרוש מהיועץ לבצע את עבודת הייעוץ במתכונת חלקית הכוללת רק חלק מהמטלות המפורטות לעיל.
- 4.10 החברה אינה חייבת להוציא לפועל את התוכניות שהכין היועץ - ככתבן וכלשונו או בכלל, ומכל מקום תהיה לחברה הזכות ליזום שינויים בתוכניות שהכין היועץ.
- 4.11 החברה רשאית לדרוש בכל עת החלפה של אנשי הצוות מטעם הנותן השירותים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 4.12 על היועץ לתן את השירות תוך תיאום עם המנהל וכל הגורמים התכנוניים הרלבנטיים בחברה בהתאם להנחיות המנהל.
- 4.13 נותן השירותים מצהיר ומסכים, כי אין החברה מתחייבת כלפיו להיקף עבודה כלשהו. ההחלטה אם לקבל את השירותים כולם או חלקם או הינה בשיקול דעתה הבלעדי של החברה, ולנותן השירותים לא תהיינה כל טענות ו/או ציפיות ו/או דרישות ו/או תביעות כספיות ו/או אחרות, בשל החלטת החברה על ביצוע ו/או אי ביצוע של חלק מהשירותים.

5. תחילת ביצוע והיקף ההעסקה

- 5.1 היועץ יבצע את עבודתו הן במשרדי החברה והן במשרד היועץ.
- 5.2 היועץ לא יחל בעבודה ללא הזמנת עבודה כאמור, ומוסכם בזאת, כי עד להוצאת הזמנת העבודה לא תהא לחברה כל חבות כלפי היועץ, לרבות חבות כספית בגין עבודה שביצע, וכן ליועץ לא תהא חבות כזו כלפי החברה.
- 5.3 אין באמור לעיל בכדי לפגוע בזכותה של החברה להפסקת העבודה והעסקת היועץ על פי כל דין או הסכם.
- 5.4 מובהר בזאת למען הסר ספק, כי ליועץ לא מוקנית מכוח הסכם זה כל בלעדיות ביחס לתחום מומחיותו, והחברה תהא רשאית להעסיק, במקביל להעסקת היועץ, על פי שיקול דעתה הבלעדי, יועצים נוספים בתחום זה במהלך תקופת ההסכם.

6. תקופת ההסכם ולוח זמנים לביצוע

תקופת ההתקשרות המקורית על פי הסכם זה הינה לתקופה של 24 חודשים אשר תחילתה ביום חתימת ההסכם בידי מורשה החתימה בחברה (להלן: "תקופת ההסכם").

- 6.1 החברה תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההסכם עד ל-3 תקופות נוספות רצופות, בנות עד 12 חודשים או פחות, כל אחת (להלן: "תקופת הארכה"), ובלבד שסך התקופה המצטברת של ההסכם לא תעלה על 60 חודשים.
- 6.2 מובהר בזאת כי החלטה על חידוש החוזה נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של החברה, ולא תשמענה טענות נותן השרות כנגד החלטה של החברה על חידוש או אי חידוש ההסכם.
- 6.3 ההסכם יוארך כאמור מאליו, בלא צורך בהודעה מטעם החברה, אלא אם תימסר על ידה הודעה ליועץ 30 יום לפני תום תקופת ההסכם/תום תקופת הארכה, על סיום ההתקשרות. כל הארכה עם היועץ תהיה עד לשנה אחת בלבד.
- 6.4 הוארכה תקופת ההסכם, תיכנס לתוקף רק בכפוף לכך שיציג נותן השרות במועד חתימתו על הסכם הארכה אישור ביטוח (נספח ב') וכל מסמך אחר אשר שתדרוש החברה, והכל על פי תנאי הסכם הארכה.
- 6.5 לא סיים היועץ את עבודתו תוך התקופה האמורה, אין בכך בכדי לגרוע מחובתו לסיימה, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ותרופה הקיימים לחברה בגין הפיגור בביצוע העבודה.
- 6.6 ראה היועץ כי אין ביכולתו לסיים את אחת מן העבודות המצוינות בסעיף 5.7 להסכם בתוך התקופה, רשאי הוא לבקש ארכה מן המנהל.
- 6.7 רשאי המנהל על פי שיקול דעתו הבלעדי, ולפי ראות עיניו, לתת ליועץ ארכה להשלמת אי אלו מן העבודות המפורטות, באם מצא את בקשת היועץ מוצדקת וכי היועץ לא יכול היה למנוע את העיכוב הנ"ל.
- 6.8 החברה רשאית על פי שיקול דעתה להחליט על הבאת הסכם זה לידי סיום וזאת ע"י הודעה בכתב שתימסר ליועץ בהתראה של 30 ימים מראש. בתקופת הארכה יחולו הוראות הסכם זה ותנאיו.

7. פיקוח ודיווח

- 7.1 היועץ יהא כפוף בכל הנוגע למחויבויותיו נשוא הסכם זה להוראותיו והנחיותיו של המנהל, ויבצע כל הוראה והנחיה מטעמו בנוגע לכך.
- 7.2 היועץ ידווח למנהל, בע"פ ו/או בכתב, בכל עת שיידרש לכך, כל פרט על כל נושא ועניין הנוגעים בעבודת הייעוץ.
- 7.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל רשאי יהא המנהל לבקר בכל שעה במשרדי היועץ בכדי לעקוב אחרי ביצוע עבודת הייעוץ ולקבל הסברים בגינה ובלבד שהדבר ייעשה בשעות סבירות.
- 7.4 כמו כן מתחייב היועץ למסור למנהל כל מסמך ו/או מידע אחר שיידרש לו, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, באשר לאופן מתן השירותים וכיו"ב.

8. גדר סמכויותיו של היועץ

- 8.1 מובהר בזאת כי היועץ אינו בבחינת סמכות מחליטה ופוסקת כלפי גורם כלשהו בקשר לעבודת הייעוץ אלא הינו במעמד של יועץ בלבד.
- היועץ אינו רשאי להורות דבר באופן עצמאי ושלא על דעת המנהל או כל גורם אחר בחברה שהינו בעל סמכות בעניין הנדון.
- 8.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אין היועץ רשאי לעשות כל שינוי ו/או פעולה אחרת שיביאו להגדלת הוצאותיה של החברה, אלא באישורה מראש ובכתב של החברה החתום ע"י מורשי החתימה מטעמה.

9. אישור על סיום ביצוע

- 9.1 עם סיומה של עבודת הייעוץ במלואה כמפורט בסעיף 5.7 למכרז זה יודיע על כך היועץ למנהל.
- 9.2 המנהל יבדוק את עבודת הייעוץ ואת כל המסמכים שהוגשו במסגרתה ויפרט בפני היועץ בכתב, ברשימה שתוכן על ידו, את כל התיקונים, ההשלמות ו/או השינויים שנדרשים על ידו לצורך השלמת העבודה ע"י היועץ (להלן "התיקונים").
- 9.3 היועץ יבצע את התיקונים בעבודה בתוך פרק הזמן שיקבע לשם כך ע"י המנהל.
- 9.4 בוצעו התיקונים והושלמה העבודה לשביעות רצון המנהל ייתן על כך המנהל אישור בכתב מטעמו.

10. התמורה

- 10.1 בתמורה לאספקת השירותים בפועל, היא היועץ זכאי לתמורה חודשית קבועה על בסיס הצעת המחיר שהוגשה על ידו בהליך והמצ"ב בסעיף 5.7 למכרז זה בסך של _____ לכל חודש קלנדרי (להלן: "התמורה").
- 10.2 בתמורה עבור השירותים הנוספים המפורטים בסעיף 5.8 למכרז זה יהיה זכאי היועץ לתמורה בהיקף של עד ל 10 שעות עבודה לחודש על בסיס הצעת המחיר אשר הוגשה על ידו במכרז והמצ"ב כנספח א להסכם זה. יובהר כי התמורה בגין השירותים הנוספים תשולם רק כנגד הזמנתם על ידי החברה בכתב ובהתאם להיקף שעות העבודה שיוזמנו על ידי המזמין.
- 10.3 על סכומי התמורה יתווסף מע"מ כשיעורו עפ"י דין.
- 10.4 למען הסר ספק יובהר כי היקף השירותים נשוא התקשרות זו הנם בהתאם לקבוע בנספח א'. לא תתאפשר חריגה ממסגרת ההסכם ללא אישור מפורש ובכתב מאת מנכ"ל החברה.
- 10.5 יובהר כי החברה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל או להקטין את היקף השירותים נשוא ההליך, על פי הוראותיו, על פי שיקול דעתו הבלעדי ועל פי כל דין.
- 10.6 עוד שומרת לעצמה החברה את הזכות הבלעדית, במסגרת הסכם זה, לדרוש מהיועץ לספק שירותים נוספים, כהגדרתם בנספח א' להסכם, כל זאת בכפוף לדרישה בכתב מהמזמין או מי מטעמו.
- 10.7 מובהר בזאת, כי התמורה הינה סופית ומלאה בגין כל המרכיבים המפורטים בנספח א' ולרבות כל פעולה ומטלה נלוות המתבצעות במסגרתה ע"י היועץ מכוח ההסכם, וכי אין היועץ זכאי לכל תשלום נוסף שהוא בגין שכר טרחה ו/או החזר הוצאות, או בגין כל עילה אחרת.
- 10.8 יודגש, כי כל שירות שיינתן ע"י היועץ שלא במסגרת השירותים המוזמנים בהסכם זה והמפורטים בנספח א' ו/או שעות שבוצעו בחריגה ממסגרת ההסכם לא יזכה את היועץ בכל תשלום שהוא, והוא לא יהיה רשאי לתבוע מהחברה כל תשלום נוסף העולה על סכום התמורה.
- 10.9 כמו כן מודגש, כי לא תשולם כל תוספת בעבור היקף שירותים העולה על היקף השירותים המפורט בהסכם זה ובנספח א' ממסגרת ההסכם, אלא אם אישר מנכ"ל החברה, במפורש ובכתב בתוספת להסכם זה ו/או בהסכם נוסף את הזמנתם של השירותים הנוספים בתמורה נוספת, והתוספת להסכם זה ו/או ההסכם הנוסף הוחתמו בחותמת החברה ונחתמו ע"י מורשי החתימה של החברה כדין.

11. אופן תשלום התמורה

אופן תשלום התמורה בגין ביצוע עבודות יהיה על פי המפורט להלן:

- 11.1 תמורת ביצוע העבודות לפי תנאי ההליך וההסכם על נספחיו, בשלמותם, תשולם ליועץ התמורה התמורה בעבור הסעיפים המצוינים בסעיף 5.7 תשלום כריטיינר חודשי קבוע, בתצורת שוטף פלוס 30.
- 11.2 התמורה בעבור השירותים הנוספים כמפורט בסעיף 5.8 מותנה בקבלת חשבון מטעם היועץ, ובצירוף דו"ח שעות עבודה שבוצעו על ידי היועץ ופירוט העבודה שבוצעה. ותשלום 30 ימים מאישור החברה את הדו"ח.
- 11.3 המנהל יבדוק את החשבון, יאשרו, כולו או מקצתו, או שלא יאשרו כלל, ויעבירו לחשב החברה, וזאת תוך 14 ימים ממועד המצאתו ע"י היועץ, על הסכום המאושר לתשלום.
- 11.4 על אף האמור בס"ק ד' לעיל, איחור של עד 15 יום מהמועד הנקוב לתשלום בס"ק ד' לעיל, לא יחשב כהפרת ההסכם ולא יהא בו בכדי להטיל על החברה חובת תשלום פיצוי ו/או תשלומי פיגורים מכל סוג ומין שהוא.
- המחירים המופיעים בחוזה ההתקשרות לא יהיו צמודים ולא יתווסף אליהם כל סוג של התייקרות במהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 11.5 במידה וחל פיגור בהמצאת החשבונות האמורים בס"ק ב' יימנה פרק הזמן האמור לתשלום ממועד קבלת החשבון אצל חשב/ת החברה, וזאת מבלי שייחשב הדבר כהפרת ההסכם מצד החברה.
- 11.6 מובהר בזאת למען הסר ספק, כי ההליך המפורט לעיל ביחס להגשת חשבונות ואישורם, מועדי התשלום ודרך העברתם, יחול בשינויים המחויבים גם לגבי כל תשלום במקרה בו הופסקה העסקתו של היועץ טרם סיום ביצוע השירותים ביחס לתשלום היחסי המגיע לו מכוח סעיף 14 להלן, או מכוח כל עילה וזכות אחרים מכוח הסכם או דין.

12. שמירת סודיות

- 12.1 על היועץ תחול חובת סודיות לגבי כל מידע אשר יגיע לידיעתו בקשר עם ביצוע הסכם זה. היועץ ימנע מלהעביר לאחר כל מידע כאמור, אלא אם קיבל על כך את הסכמת החברה מראש ובכתב.
- 12.2 היועץ יחתום על התחייבות בנוסח הרצ"ב כנספח ג' להסכם זה

13. רמה מקצועית ושמירת דינים

- 13.1 היועץ מתחייב לבצע את השירות הניתן על ידו בנאמנות, במהימנות וברמה מקצועית נאותה, והוא יהיה אחראי ללא סייג כלפי החברה לטיב השירות שיינתן על ידו על פי הסכם זה.
- 13.2 מובהר בזאת, כי אף אישור מפורש או משתמע מאת המנהל או מאת מי מטעמה של החברה בדבר תוכן הייעוץ או חלק הימנו או כל מסמך או מידע אשר ניתנו או הועברו בהתאם להסכם זה, לא ישחררו את היועץ מאחריותו המקצועית המלאה ואין בהם להטיל על המנהל ו/או החברה אחריות כלשהי לטיב הייעוץ ו/או המסמכים האמורים.
- 13.3 היועץ מצהיר בזאת כי ידוע לו שהינו נציגה ושליחה של החברה לעניין האמור בהסכם זה והינו חייב כלפיה חובת נאמנות כמתחייב ממעמדו זה.
- 13.4 היועץ מצהיר ומתחייב לשמור ולקיים במהלך כל תקופת ההסכם את הוראות הדין ולפעול לפיהן בנוגע לכל מחויבויותיו מכוח הסכם זה.

14. הפסקת עבודת היועץ

- 14.1 על אף האמור בכל מקום אחר בהסכם, רשאית החברה בכל עת, מכל סיבה שתיראה לה, גם שלא מחמת הפרת ההסכם או פגם שנתגלה בו, להביא הסכם זה, כולו או מקצתו, לידי גמר ע"י הודעה בכתב אשר תינתן ליועץ 30 יום מראש.
- 14.2 הובא ההסכם לידי גמר כאמור, תשלם החברה ליועץ את התמורה בעד אותו חלק מעבודת הייעוץ אשר בוצע על ידו בפועל עפ"י הוראות הסכם זה, בכפוף לזכותה לקיזוז על פי דין ובכלל זה זכותה לקיזוז חובות היועץ בגין אגרת מים ו/או ביום ו/או כל חוב אחר, ככל שישנו, לחברה בכובעה כספקית שירותים.
- 14.3 החברה תהא פטורה מתשלום כל שכר, תמורה או פיצוי כלשהם ליועץ בעד שימוש בתוכניות ובמסמכים אחרים הקשורים בחלק עבודת היועץ שכבר נעשתה.
- 14.4 מובהר בזאת למען הסר ספק כי החברה לא תהא חבה בשום אופן פיצוי, שיפוי או כל תשלום אחר ליועץ מעבר למפורט לעיל, עקב הבאת ההסכם לידי גמר כאמור.
- 14.5 מובהר בזאת כי אין בכל האמור לעיל בכדי לפגוע בכל סעד או תרופה להם זכאית החברה מכוח כל דין או הסכם.
- 14.6 במידה והיועץ הפסיק את עבודות הייעוץ נשוא ההסכם מכל סיבה שהיא התלויה ביועץ ואשר אינה מהווה כוח עליון (ולרבות תאונה, מחלה, מוות, וכל מקרה אחר שאינו תלוי ביועץ), אשר אינה הפרת ההסכם על ידי החברה, שלא בהודעה מראש בתוך פרק הזמן הנקוב בהסכם זה, תהא החברה זכאית לפיצוי מוסכם מאת היועץ אשר יהיה בגובה התשלום האחרון אשר שולם ליועץ בגין ביצוע שלב בעבודות.
- 14.7 מובהר כי הפיצוי המוסכם לעיל אינו ממצה את זכויותיה של החברה בגין הפסקת העבודות והחברה שומרת לעצמה את הזכות לתבוע את היועץ בגין נזקים שיגרמו לה עקב הפסקת עבודתו ו/או הפרת ההסכם.

מבלי לגרוע בזכות הקיימת לה מכוח כל דין או הסכם ומבלי לגרוע מזכותה להפסקת העסקתו של היועץ מכוח סעיף זה לעיל, רשאית תהא החברה להפסיק את עבודת היועץ, לבטל עמו את ההסכם לאלתר, ולבצע את יתרת עבודת הייעוץ בעצמה או באמצעות גורם אחר לרבות הסבת ההסכם לאותו גורם וזאת במקרים הבאים:

- 14.7.1 מונה ליועץ כונס נכסים מכוח כל דין, ו/או היועץ הוכרז כפושט רגל, או - באם הינו תאגיד - ניתן לגביו צו פירוק.
- 14.7.2 נגד היועץ נפתחה חקירה פלילית או הוגש נגדו כתב אישום, או הורשע בעבירה שיש עמה קלון.
- 14.7.3 היועץ או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד או בכל מעשה מרמה.
- 14.7.4 הוכח לחברה כי היועץ אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית, מקצועית או מכל סיבה אחרת.
- 14.7.5 אלא שמובהר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות החברה לבטל את ההסכם באופן כאמור מכוח עילה שבדין.
- 14.8 מובהר בזאת כי אין בכל האמור בס"ק א' לעיל בכדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית החברה מכוח כל דין או הסכם מעבר לקבוע בס"ק א' לעיל, לרבות הסעדים והתרופות המוקנים לה כנגד הפרות יסודיות של ההסכם.
- 14.9 לעניין סעיף זה תחולנה הוראות סעיף 14.2 בשינויים המחויבים ולפי העניין.

15. התנאה על זכות יוצרים

- 15.1 לחברה מוקנית מכוח הסכם זה זכות הבעלות והשימוש בתוכניות, במסמכים, בחו"ד, בדוחות ו/או בכל חומר מקצועי, גולמי או אחר נשוא הסכם זה, שהוכנו ע"י היועץ, ולא תישמע טענה מצד היועץ כלפי החברה להפרת זכות היוצרים שלו בגין כל שימוש שתעשה החברה בתוכניות או במסמכים אלו.
- 15.2 על אף האמור לעיל, לא רשאית תהא החברה לעשות שימוש מסחרי בתוכניות ובמסמכים שהוכנו ע"י היועץ במסגרת ההסכם על דרך של מסירתן - בתמורה או שלא בתמורה - לגוף אחר, כדי שיעשה בהן שימוש, אלא באישורו מראש ובכתב של היועץ. בהעדר אישור כאמור רשאית החברה להשתמש בתוכניות ובמסמכים האמורים לצורכי עצמה בלבד.
- 15.3 החברה תהא זכאית להשתמש בתוכניות ובמסמכים שהוכנו ע"י היועץ במסגרת עבודת הייעוץ גם טרם סיום עבודתו ו/או התיקונים ו/או ההשלמות הנדרשים עפ"י סעיף 9 לעיל.

16. אי תחולת יחסי עובד מעביד

- 16.1 למען הסר ספק מוצהר בזאת, כי היועץ וכל מבצע עבודה מטעמו ייחשבו כנותני שירותים לחברה, לא יחשבו כעובדי החברה ובשום מקרה לא ייווצרו בין היועץ לבין החברה כל יחסי עובד ומעביד.
- 16.2 היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין החברה לבין היועץ ו/או כל מי מטעמו, מתחייב היועץ כי ישפה ויפצה את החברה ו/או כל מי מטעמה בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או אובדן שיגרמו כתוצאה מכל טענה ו/או תביעה ו/או קביעה בקשר עם יחסי עובד מעביד כאמור, מיד עם דרישתה הראשונה של החברה.
- 16.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוצהר ומוסכם בזה, כי היה וייקבע על ידי ערכאה מוסמכת, כי על אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד מעביד בין החברה לבין היועץ, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה המהווה 60% מן התמורה כאמור לסעיף 10 לעיל (להלן: "התמורה המופחתת"), והיועץ מצהיר בזה כי התמורה המופחתת הנה מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, במידה שייקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד כאמור.
- 16.4 במקרה כזה, היועץ יחויב להשיב לחברה את הסכומים שקיבל בקשר עם הסכם זה מעבר לתמורה המופחתת (להלן: "סכום ההשבה") בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וריבית מקסימלית, ממועד תשלומם ועד למועד ההשבה בפועל, והחברה תהא זכאית לקזז את סכום ההשבה מכל סכום שתחוב ליועץ על פי הסכם זה ו/או כל דין, לרבות כל סכום לו יהא זכאי היועץ עקב הקביעה על קיומם של יחסי עובד מעביד על פי פסיקת ערכאה מוסמכת כאמור – והכל עד לתקרת הסכום שייפסק ע"י הערכאה המוסמכת כי על החברה לשלם ליועץ ו/או מי מטעמו בהתקיים האמור בס"ק ב' לעיל.

17. עיסוק בהרשאה, ניהול ספרים ומסמכים נוספים

- 17.1 היועץ מצהיר בזאת כי ברשותו תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.
- 17.2 היועץ מצהיר כי הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש על

פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה זאת במהלך כל תקופת חלותו של הסכם זה.

- 17.3 היועץ מצהיר ומתחייב כי הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של הסכם זה.
- 17.4 במעמד חתימתו של הסכם זה ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא היועץ לחברה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי. מוסכם בזאת כי באם לא יומצא לחברה אישור כאמור במועד, לא יהא זכאי היועץ לכל החזר מהחברה בגין סכומי מס שנוכו משכר טרחתו בהיעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציא בדיעבד אישור כאמור.

18. איסור המחאה

- 18.1 מוסכם בזאת בין הצדדים כי כל התחייבויותיו של היועץ מכוח ההסכם הינן מכוח מומחיותו המקצועית ולפיכך הינן אישיות ועליו לבצען בעצמו.
- 18.2 היועץ אינו רשאי להמחות את זכויותיו או חובותיו מכוח ההסכם או כל חלק מהן לאחר או לאחרים וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעות מההסכם, ולרבות המחאת הזכות לקבלת סכומי תמורה ממנו לגורם אחר.
- 18.3 היה היועץ תאגיד תיחשב "המחאה" - לרבות העברה של 25% ומעלה מהון מניות התאגיד, ממי שהחזיק בו במועד חתימת הספק על ההסכם, לאחר או לאחרים.
- 18.4 המחאה היועץ את זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה או מקצתו, או מסר את ביצועו של שירות כלשהו המוטל עליו לפי הסכם זה, כולו או מקצתו, לאחר, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו במלואן עפ"י הסכם זה על אף ההמחאה האמורה ומבלי שיהא בכך בכדי לפגוע בזכויותיה של החברה כלפי הגורם הנמחה.
- 18.5 החברה תהיה רשאית להמחות לאחר או לאחרים את כל זכויותיה ו/או התחייבויותיה על פי ההסכם או חלקו, מבלי צורך בקבלת הסכמת היועץ לכך, זאת בכפוף לשמירה על זכויותיו של היועץ מכוח הסכם זה ומכוח הוראות כל דין.

19. ויתור ושינוי

- 19.1 כל שינוי של הוראות הסכם זה, ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי מורשי החתימה של הצדדים להסכם זה.
- 19.2 ויתור אחד הצדדים למשנהו על זכות הקנויה לו לפי חוזה זה, לא ייחשב הויתור כויתור תקדימי ולא יהא בו כדי ללמד על ויתור במקרה אחר, דומה ושאינו דומה, בין אם המדובר בהפרה דומה, שונה או אחרת.

20. אחריות

- 20.1 היועץ יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, שיגרם לחברה ו/או לעובדיה ו/או לשלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו, לגוף או לרכוש, בשל מעשה ו/או מחדל של היועץ ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין ו/או בעקיפין, מביצוע התחייבויות היועץ על פי הסכם זה. היועץ יפצה את החברה ו/או את הניזוקים לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו לה/להם. היועץ משחרר לחלוטין ומראש את החברה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או את מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל נזק כנ"ל שארע כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש בכל עילה שהיא.
- 20.2 היועץ אחראי כלפי כל צד שלישי, לרבות כלפי כל עובד או אדם אחר המועסק בשירותו, במידה ואחריות כזאת מוטלת עליו לפי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) 1968, או לפי כל דין אחר, לנזקים שיגרמו ממעשה ו/או מחדל של היועץ ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי מטעמו והקשורים במישרין או בעקיפין, מביצוע התחייבויותיו של היועץ על פי הסכם זה, אם תיתבע החברה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה על נזק שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא היועץ לסלק את התביעה כנגד החברה או לשלם כל סכום שיפסק לחובתה על ידי בית משפט בפסק דין סופי.

20.3 היועץ מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את החברה על כל נזק וכנגד כל תביעה ו/או דרישה מכל עילה שהיא, תוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק כמפורט בסעיפים קטנים 20.1 ו- 20.2 – לעיל לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות ההוצאות המשפטיות שיגרמו לחברה.

21. ביטוחי היועץ

21.1 מבלי לגרוע מאחריותו והתחייבותו של היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב היועץ לפני מועד החתימה על הסכם זה ו/או לפני מועד תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה על ידו ו/או מטעמו ו/או עבורו (המוקדם משניהם), לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת **מתן השירותים נשוא הסכם זה** ו/או כל תקופה אחרת כמפורט בהסכם זה לעניין ביטוחי אחריות מקצועית, את הביטוחים המפורטים להלן, באמצעות חברת ביטוח המורשית כדין לפעול בישראל (להלן: "ביטוחי היועץ" או "הביטוחים"):

21.1.1 אחריות כלפי צד שלישי.

21.1.2 חבות מעבידים.

21.1.3 אחריות מקצועית.

21.2 היועץ מתחייב, לפני מועד תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה על ידו ו/או מטעמו, להמציא לידי החברה אישור בדבר עריכת הביטוחים כנ"ל בהתאם לנוסח המצורף להסכם זה כנספח ב' (להלן: "דרישות אישור ביטוחי היועץ"), המהווה חלק בלתי נפרד ממנו, על היועץ להמציא את אישור ביטוחי היועץ כשהוא חתום כדין על ידי המבטח.

21.2.1 מוסכם בזה כי המצאת אישור בדבר עריכת הביטוח (**כנדרש בנספח ב'**) כאמור, לא תפגע ו/או לא תגרע מהתחייבות היועץ על פי הסכם זה, על נספחיו.

21.2.2 מוסכם בזה על היועץ כי המצאת אישורי ביטוחי היועץ הינה תנאי יסודי בהסכם זה וללא המצאת אישורי **ביטוחי היועץ** לא יוכל להתחיל במתן השירותים.

21.3 ביטוחי היועץ יורחבו לכסות בין היתר גם את אחריותו של היועץ בגין ו/או כלפי קבלנים וקבלני משנה של היועץ (היה והיועץ ייחשב למעבידם), ובנוסף (ומבלי לגרוע מהאמור) יורחבו הביטוחים לכלול את החברה ו/או מנהליה ו/או עובדיה כמבוטחים נוספים בגין אחריותם למעשה ו/או מחדל רשלני של היועץ.

21.4 על היועץ להחזיק בתוקף את כל הביטוחים הנדרשים בקשר עם השירותים נשוא הסכם זה, במשך כל התקופה בה יהיה הסכם זה בתוקף. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו, את ביטוח אחריות מקצועית, על היועץ להחזיק בתוקף כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין לכל פעילות אשר נעשתה על ידו בקשר עם הסכם זה על נספחיו.

21.5 היועץ מתחייב כי ביטוחי הרכוש של היועץ (במידה וייערכו) יכללו ויתור על כל זכות תחלוף (שיבוב) של מבטחי היועץ כלפי החברה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

21.6 פוליסת ביטוח האחריות כלפי צד שלישי הנערכת על ידי היועץ על פי סעיף 1 לנספח אישור ביטוחי היועץ תורחב לכלול את החברה ו/או מנהליה ו/או עובדיה (להלן: "יחיד הביטוח") כמבוטחים נוספים היה ותוטל על מי מהם אחריות למעשה ו/או מחדל רשלני של היועץ ו/או מנהליו ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו בכפוף לסעיף "אחריות צולבת" על פיו יראו את הביטוחים כאילו נערכו בנפרד עבור כל אחד מיחיד הביטוח.

21.7 פוליסת חבות מעבידים הנערכת על ידי היועץ על פי דרישות נספח אישור עריכת ביטוחי היועץ (נספח ב') תורחב לשפות את החברה ו/או מנהליה ו/או עובדיה היה וייקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית כלשהי (להלן: "מקרה ביטוח") שייגרמו למי מהעובדים המועסקים על ידי היועץ תוך כדי ועקב עבודתם, כי הינם נושאים בחובות מעביד כלשהן כלפי מי מהעובדים המועסקים על ידי היועץ ו/או לעניין חבות היועץ כלפי מי מהעובדים המועסקים על ידו.

- 21.7.1 למרות האמור בסעיף 21.8 לעיל מוסכם כי היועץ רשאי שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים כאמור בסעיף (3) לדרישות אישור עריכת הביטוח (נספח ב'), במלואו או בחלקו, ככל שאינו מעסיק עובדים בפועל, בין אם בהעסקה ישירה או כל דרך העסקה אחרת, אולם הפטור כאמור בסעיף 21.15 להלן יחול כאילו נערך הביטוח במלואו. היועץ מתחייב כי במידה ויעסיק עובדים לצורך מתן השירותים לחברה בקשר עם ההסכם, יערוך היועץ את הביטוח כמתחייב מן האמור בסעיפים 21.2.2 ו- 21.8 לעיל ובסעיף (3) לדרישות אישור עריכת הביטוח (נספח ב') וימציא לחברה אישור כנדרש על פי הסכם זה על נספחיו.
- 21.7.2 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף 21.8.1 לעיל ובמידה והיועץ אינו עורך ביטוח חבות מעבידים, מתחייב היועץ להמציא לידי החברה, לא יאוחר ממועד תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה, הצהרה בגין אי העסקת עובדים בהתאם לנוסח "הצהרת אי העסקת עובדים" (נספח ב' (2)), המצורפת להסכם זה כשהיא חתומה כדין על ידי היועץ.
- 21.8 פוליסת ביטוח האחריות המקצועית הנערכת על ידי היועץ על פי סעיף 1 לנספח דרישות אישור ביטוחי היועץ (נספח ב') תורחב לכלול את החברה ו/או מנהליה ו/או עובדיה כמבוטחים נוספים היה ותוטל על מי מהם אחריות בגין רשלנות מקצועית ו/או בשל הפרת חובה מקצועית שמקורן במעשה ו/או מחדל רשלני של היועץ ו/או מנהליו ו/או עובדיו ושאו מי מטעמו וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבות היועץ כלפי החברה ו/או מנהליה ו/או עובדיה.
- 21.9 בנוסף לאמור לעיל מוסכם בזה כי פוליסת הביטוח תכלול בין היתר, תקופת גילוי של 6 (שישה) חודשים לאחר תום תקופת הביטוח.
- 21.10 היה ולדעת היועץ יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחים הנ"ל, מתחייב היועץ לערוך ולקיים את הביטוחים הנוספים ו/או המשלימים ולגרום לכך כי בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים אשר יערוך היועץ מעבר למצוין לעיל ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף (שיבוב) כלפי החברה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- 21.11 למען הסר יועץ מובהר בזאת כי תנאי הביטוח ו/או גבולות האחריות המתחייבים מן האמור בהסכם זה ובאישור עריכת ביטוחי היועץ, הינם דרישה מינימאלית המוטלת על היועץ, ועל היועץ לבחון את חשיפתו לחבויות ולקבוע את תנאי הביטוח ו/או גבולות האחריות בהתאם. היועץ מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי החברה ו/או מנהליה ו/או עובדיה בכל הקשור לתנאי הביטוח וגבולות האחריות המינימאליים כאמור לעיל ולהלן.
- 21.12 ביטוחי היועץ יכללו תנאי מפורש על פיו המבטח אינו רשאי לבטלם ו/או לשנותם לרעה בתקופת הביטוח, אלא אם שלח ליועץ ולחברה הודעה בכתב בדואר רשום 30 (שלושים) יום מראש על כוונתו לעשות זאת. מבטחי היועץ יתחייבו כי לא יהיה תוקף לביטול ו/או שינוי לרעה שכאלו לגבי החברה ו/או מנהליה ו/או עובדיה אם לא נשלחה הודעה בכתב כאמור לעיל ובטרם חלף 30 (שלושים) הימים ממועד משלוח ההודעה.
- 21.13 כל פעם שמבטחו של היועץ יודיע ליועץ ולחברה כי איזה מבין ביטוחי היועץ על פי הביטוחים שנערכו לפי נספח דרישות אישורי ביטוח היועץ (נספח ב') עומד להיות מבטל או משונה לרעה, כאמור בסעיף 21.12 לעיל, מתחייב היועץ לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא לחברה אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה של הביטוח הקודם, כאמור לעיל.
- 21.14 ביטוחי היועץ יכללו תנאי מפורש על פיו ייקבע כי הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי החברה וכי מבטחי היועץ מוותרים על כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי החברה. לרבות כל טענה ו/או זכות כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח התשמ"א – 1981 ולרבות כל טענת "ביטוח כפל" כלפי החברה וכלפי מבטחיה.

- 21.15 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, היועץ מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד החברה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי בגינו על פי הביטוחים שנערכו לפי נספח דרישות אישורי ביטוח היועץ (נספח ב'), והוא פוטר בזאת את החברה מכל אחריות לנזק כאמור (לרבות בגין ההשתתפות העצמית המוטלת על היועץ). אולם מוסכם בזה כי הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם למקרה הביטוח בזדון.
- 21.16 היועץ מתחייב לשלם את דמי הביטוח בגין הפוליסות המפורטות בסעיף 21 זה (ביטוח) לרבות באישור ביטוחי היועץ (נספח ב'), וכל תשלום אחר שיידרש על ידי חברת הביטוח בקשר להן במועד ולמלא ולקיים את כל הוראות הפוליסות כלשונן, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח, ככל שקיימות ולדאוג ולוודא כי הפוליסות תהיינה בתוקף במשך כל תקופת מתן השירותים בקשר עם הסכם זה. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו, מתחייב היועץ כי את ביטוח אחריות מקצועית יחזיק בתוקף כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין לכל פעילות אשר נעשתה על ידו בקשר עם הסכם זה, על נספחיו.
- 21.17 היועץ מתחייב להודיע לחברה עם היוודע למנהליו על אירוע העלול להוות עילה לתביעה על פי ביטוח אחריות מקצועית, אחריות כלפי צד שלישי או חבות מעבידים. כן מתחייב היועץ לשתף פעולה עם החברה, ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר החברה תחליט להגישה למבטחים ו/או מימוש זכויות החברה על פי ביטוחי היועץ.
- 21.18 כמו כן ומבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, היועץ יהיה אחראי לפצות את החברה ו/או מנהליה ו/או עובדיה באופן מלא בגין כל נזק אשר ייגרם למי מהם עקב אי כיסוי ביטוחי הנובע מאי קיום ו/או הפרת תנאי מתנאי איזו מהפוליסות על ידי היועץ ו/או מנהליו ו/או מי מהעובדים המועסקים על ידו.
- 21.19 נוסף לאמור לעיל ומבלי לפגוע בכלליות האמור יקבע בפוליסות כי הפרה ו/או אי קיום בתום לב של תנאי מתנאי איזו מפוליסות הביטוח על ידי היועץ, לרבות, אך לא מוגבל, אי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה שנעשו בתום לב על ידי היועץ, לא יפגעו בזכויות החברה לקבלת שיפוי ו/או פיצוי על פי ביטוחים אלו.
- 21.20 לא יאוחר מ- 14 (ארבע עשר) יום לפני מועד תום תקופת ביטוחי היועץ, מתחייב היועץ לחזור ולהפקיד את אישור עריכת הביטוח כאמור בסעיף 21.3 לעיל, בגין הארכת תוקפם לתקופה נוספת, היועץ מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור ביטוחי היועץ, במועדים הנקובים, מדי תקופת ביטוח וכל עוד הינו מחויב בעריכת הביטוחים בהתאם לאמור בהסכם זה על נספחיו.
- 21.21 היועץ מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור ביטוחי היועץ (נספח ב') כאמור, הינה תנאי מתלה ומקדים לתחילת ו/או המשך מתן השירותים והחברה תהיה זכאית למנוע מהיועץ את תחילת ו/או המשך מתן השירותים כאמור במקרה שהאישור ו/או ההצהרה, כאמור, לא הומצאו במועד המוסכם כנדרש.
- 21.22 מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי היועץ, המצאתם ו/או בבדיקתם ו/או אי בדיקתם על ידי החברה ו/או בשינויים, כדי להטיל אחריות כלשהי על החברה או על מי מטעמה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לצמצם ו/או לגרוע בצורה כלשהי מאחריותו ו/או התחייבויותיו של היועץ על פי כל דין. או כדי להטיל אחריות כלשהי על החברה ו/או על מי מהבאים מטעמה.
- 21.23 למען הסר יועץ מובהר כי המצאת או אי המצאת אישור ביטוחי היועץ כאמור בסעיפים 21.3 ו- 21.20 לעיל במועד, לא תפגע בהתחייבויות היועץ על - פי הסכם זה על נספחיו.
- 21.24 החברה רשאית (אך לא חייבת) לבדוק את אישורי הביטוח שיומצאו על ידי היועץ כאמור לעיל והיועץ מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויותיו על פי סעיף 21 זה (ביטוח).
- 21.25 היועץ מצהיר ומתחייב כי זכות הביקורת של החברה ביחס לאישורי הביטוח וזכותה לבדוק את אישורי הביטוח ולהורות על תיקונם כמפורט לעיל, אינה מטילה על החברה או על מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי היעדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על היועץ על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

- 21.26 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בזה כי החברה תהייה רשאית לעכב כל סכום לו הינו זכאית על פי תנאי סעיף זה (**סעיף הביטוח**) מהתמורה העומדת לזכות היועץ בקשר עם ההתקשרות נשוא הסכם זה ובתנאי שהודיעה על כך ליועץ, בכתב, 7 (**שבעה**) ימים מראש.
- 21.27 מוסכם בזה על החברה כי עם תשלום תגמולי הביטוח במלואם ויישוב התביעה בהתאם למוסכם על ידי החברה, יושב ליועץ הסכום המעוכב בניכוי הוצאות שנגרמו לחברה (באם נגרמו) בקשר עם התביעה לתגמולי הביטוח, כאמור.
- 21.28 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בהסכם זה לעיל, מתחייב היועץ למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי, חוק ביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, התקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל, ובעיקר, אך מבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדיו שיועסקו במתן השירותים נשוא הסכם זה, באופן זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת הסכם זה, זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.
- 21.29 מובהר בזאת, כי כל הוראה בסעיף 21 זה בקשר לביטוח אינה באה לגרוע מכוחם של הוראות ההסכם בדבר אחריותו הבלעדית של היועץ לנזקים באם יגרמו כאמור בסעיפים אחרים בהסכם זה ו/או על פי הדין.
- 21.30 מובהר, כי הוראות סעיף 21 זה (ביטוח) הנן מעיקרי ההסכם, והפרתן מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

22. הפרות יסודיות

הוראות סעיפים 3–21, 23, 18, 17, 13, 12, 7, 4, להסכם הינן תנאים עיקריים להסכם זה והפרתן תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

23. בטחונות

- א. לשם הבטחת מילוי מלא ומושלם של כל התחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה ביחס לכל השירותים שעליון לספק לחברה ולהבטחת מילוי כל ההתחייבויות וההצהרות של נותן השירותים במכרז, ימסור נותן השירותים לחברה, ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית, ערוכה לטובת החברה בנוסח כמפורט **בנספח א'** להסכם זה, בסך של 10,000 ש"ח, כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן, בתוספת מע"מ כדין (להלן: "**ערבות הביצוע**") ולתקופה של 24 חודשים.
- ב. מדד הבסיס לעניין זה יהיה המדד המפורסם האחרון במועד חתימת ההסכם.
- ג. החברה תחזיר לנותן השירותים את ערבות הביצוע רק בסיום מתן השירותים באופן מלא וסופי ולשביעות רצונה של החברה.
- ד. נותן השירותים מתחייב להחליף את ערבות הביצוע בערבות ביצוע חדשה ו/או להאריכה עד ל-15 יום לפני תום כל תקופת הערבות לתקופה נוספת של 3 שנים ו/או לכל תקופה אחרת בהתאם להחלטת החברה. נותן השירותים מתחייב להחזיק בערבות ביצוע בתוקף בכל זמן שהוא נותן לחברה את השירותים. הפרתו של סעיף זה הינה הפרה יסודית של ההסכם. החברה תהא רשאית לדרוש מהבנק להאריך את הערבות ללא צורך בהסכמה מאת נותן השירותים ו/או מתן הסבר או נימוק כלשהו.
- ה. הערבות לביצוע תינתן, בין היתר, בקשר עם התחייבויות נותן השירותים לפי הסכם זה על נספחיו, לרבות, אך מבלי למעט, התקדמות מתן השירותים לפי לוח הזמנים שייקבע במסגרת הסכם זה ונספחיו וכן להבטחת פיצוי החברה ו/או צדדים שלישיים בגין נזקים, כאמור סעיף 20 לעיל.
- ו. החברה תהא רשאית לגבות את סכום הערבות לביצוע, כולו או חלקו, בפעם אחת או לשיעורין. בכל מקרה שהחברה תעשה שימוש בערבות הביצוע, מתחייב נותן השירותים להמציא לחברה תוך 7 ימים מיום עשיית השימוש בערבות הביצוע ערבות חדשה, הזהה בנוסחה, במהותה ובסכומה לערבות הביצוע בה נעשה שימוש.
- ז. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכויות החברה, הנובעות מעצם הפרת ההסכם או מאי מסירת הערבות לביצוע, אי השלמתה או אי הארכתה כדי לפגוע בזכויות החברה לעכב, לקזז או להפחית סכומים אחרים לפי הוראות אחרות של ההסכם.
- ח. נותן השירותים יישא בכל הוצאות הוצאת, השלמת או הארכת הערבות לביצוע, לרבות מס בולים.

ט. למען הסר ספק, יובהר, כי ערבות הביצוע הינה אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת לחלוט על פי פנייה חד צדדית של החברה, ללא כל דרישה להוכחת נזק ו/או להנמקה וללא צורך לדרוש תחילה את סכום הערבות לביצוע מאת נותן השירותים.

24. כתובות והודעות

- 24.1 כתובות הצדדים הינן כמפורט בכותרת להסכם.
- 24.2 מסמך או הודעה לעניין הסכם זה ישלחו בדואר רשום לפי כתובות הצדדים, וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל ע"י הנמען עם תוך 3 ימים מתאריך שליחתו בבית הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

היועץ באמצעות מורשי החתימה מטעמו:

החברה באמצעות מורשי החתימה מטעמה:

הערה: בשלב הגשת ההצעה במכרז יש לחתום על דף זה. מיד עם קבלת הודעת המזמין על זכייה במכרז יש להמציא ערבות זהה לערבות זו בהתאם להוראות החוזה.

נספח א'
(ערבות ביצוע)

לכבוד,
החברה הכלכלית לפיתוח יהוד (1996) בע"מ
מרחוב זאב ויינהוז 10 יהוד מונסון
ג.א.ג.,

הנדון: כתב ערבות

על פי בקשת _____ ת.ז.ח.פ. _____ (להלן: "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (במילים עשרת אלפים שקלים ש"ח), (להלן: "סכום הערבות"), וזאת להבטחת מתן השירותים מושא מכרז פומבי 1/2020 למתן שירותי ראיית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי סכום הערבות יהא צמוד למדד המחירים לצרכן, האחרון הידוע במועד חתימת ההסכם כפי שהתפרסם ביום _____ והוא מדד חודש _____ בשיעור _____ נקודות (להלן: "המדד היסודי"). הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש לבין המדד היסודי בסכום הערבות, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, כולל כל הפרשי הצמדה. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הני"ל תוך 14 יום מדרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הני"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הני"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הני"ל. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל. אנחנו מתחייבים להאריך את ערבות זו לתקופה נוספת של 3 שנים (או פחות מכך), באותם התנאים, וזאת תוך 3 ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו מבלי להטיל עליכם לבסס ו/או לנמק דרישתכם זו ו/או לקבל את הסכמת נותן הערבות. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

נספח ב'

דרישות להכנת אישור קיום ביטוחים

על היועץ להמציא לידי החברה הכלכלית יהוד-מונוסון בע"מ מרחוב זאב וינהוז 10, יהוד (להלן "מבקש האישור") אישור קיום ביטוחים (אק"ב) הכולל את הביטוחים המפורטים להלן:

א. ביטוח רכוש

וכן ציוד נלווה בבעלותו ו/או באחריותו של היועץ, במלוא ערכם, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי רכב, פגיעה על-ידי כלי טיס, שביתות, פרעות, נזק בזדון, וכן פריצה.

ב. ביטוח אחריות מקצועית

- לכיסוי אחריותו של היועץ על פי דין בגין אובדן ו/או נזק ו/או הפסד העלולים להיגרם לכל אדם ו/או גוף כלשהו לרבות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור) מבקש האישור כתוצאה ממעשה ו/או מחדל מקצועי של היועץ ו/או עובדיו.
- כיסוי לאחריותו של היועץ בגין מי מטעמו.
- הביטוח אינו כולל הגבלה בדבר:
 - אובדן מסמכים (301).
 - אובדן שימוש או עיכוב בעקבות מקרה ביטוח (327).
 - דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע (303).
 - מרמה ואי יושר של עובדים (325).
 - פגיעה בפרטיות (326).
- הביטוח הינו בעל תחולה רטרואקטיבית מיום חתימת ההסכם בין מבקש האישור לבין היועץ (להלן: "התאריך הרטרואקטיבי").
- הביטוח כולל ויתור על זכות שיבוב כלפי מבקש האישור (309).
- הביטוח כולל תקופת גילוי מורחבת של 12 חודשים (332).
- הביטוח מורחב לשפות את מבקש האישור בגין אבדן או נזק שנגרם ממעשה או מחדל רשלני של היועץ (304) (321).
- ביטוח זה הינו ביטוח ראשוני, לכל ביטוח אחר שנערך ע"י מבקש האישור או עבורו (328).
- גבולות האחריות: - 4,000,000 ₪, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

ג. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- לכיסוי אחריותו של היועץ על פי דין, בגין אובדן ו/או נזק העלולים להיגרם לצד שלישי לרבות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור) מבקש האישור.
- הביטוח אינו הגבלה בדבר חבות הנובעת מ:
 - הרעלה,
 - כל דבר מזיק במאכל או במשקה המוגש ככיבוד במקום,
 - זיהום תאונתי פתאומי,
 - נזק לרכוש שהמבוטח או כל אדם אחר בשירותו פועלים או פעלו בו ו/או עליו שלא במישרין בעת קרות מקרה הביטוח,
 - חבות המבוטח בגין קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם (307)
 - תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי (315).
- הביטוח מורחב לשפות את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח (302) (304) (321).
- הביטוח כולל ויתור על זכות שיבוב כלפי מבקש האישור (309).
- ביטוח זה הינו ביטוח ראשוני, לכל ביטוח אחר שנערך ע"י מבקש האישור או עבורו (328).
- רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (329).
- גבולות האחריות: 1,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

ד. ביטוח חבות מעבידים

- לכיסוי חבות היועץ על פי דין כלפי כל המועסקים על ידו, בגבולות אחריות כנקוב להלן.
- הביטוח אינו כולל הגבלה בדבר:
 - עבודות בגובה ובעומק,
 - פיתיונות ורעלים,
 - העסקת נוער כחוק,

- 2.4 קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשבו כעובדי המבוטח.
3. **מבקש האישור** הינו מבוטח נוסף, היה ויחשב למעבידם של מי מעובדי היועץ (319).
4. ביטוח זה הינו ביטוח ראשוני, לכל ביטוח אחר שנערך ע"י מבקש האישור או עבורו (328).
5. הביטוח כולל ויתור על זכות שיבוב כלפי מבקש האישור (309).
6. גבולות האחריות: 6,000,000 ₪ לתובע, 20,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

ה. כללי לכל הביטוחים –

1. במידה והמבוטח נדרש להחזיק כלי רכב לביצוע העבודות, עליו להחזיק בביטוחי חובה משולמים ותקפים לכלל הרכבים המשמשים לביצוע העבודות וכן ביטוח רכב צד שלישי, בתוקף, בגבול אחריות שלא יפחת מ-500,000 ₪.
2. על מבטחי היועץ לאשר כי לא תפגענה זכויות מבקש האישור מחמת אי מסירת הודעה על נזק ו/או איחור בהגשת תביעה בגין הביטוחים הנ"ל,
3. סייג רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בפוליסות הנ"ל, בכפוף לחובת הזהירות של המבוטח ובכפוף לזכויות המבטח עפ"י דין.
4. ביטול הביטוחים הנ"ל ו/או שינויים לרעה, לא ייעשה אלא במשלוח הודעה מראש של 30 יום **למבקש האישור**, בדואר רשום.

הערה: על יד כל דרישה בביטוחים הנ"ל מופיע בסוגריים קוד כיסוי/ביטול חריג כנדרש ע"י הממונה על שוק ההון ביטוח וחסכון, אותו יציין המבטח של היועץ באק"ב של היועץ. בדרישה שלא מופיע קוד בצידה, ניתן שלא לציין באק"ב, אך יש לכלול כיסוי/ביטול חריג זה בפוליסת הביטוח של היועץ (הרחבה של הפוליסה לטובת המבוטח).

הנני מאשר כי קיבלתי את האמור לעיל ומתחייב להעביר נספח זה לידיעת מבטחי.

חתימת היועץ

נספח ג'

הסכם סודיות

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין: החברה הכלכלית לפיתוח יהוד (1996) בע"מ
ח.פ. 512301961
מרחוב זאב וינהויז 10, יהוד מונוסון
(להלן: "החברה" או "התאגיד" או "המזמין")

מצד אחד;

לבין:

_____ / ח.פ. / ח.צ.ת.ז.
מכתובת: _____
טלפון: _____ פקס: _____
באמצעות מורשי חתימה מטעמו/ה:
1. _____ ת.ז.
2. _____ ת.ז.
(להלן: "היועץ" או "נותן השירותים")

מצד שני;

הואיל והחברה התקשרה עם היועץ ביום _____ בהסכם למתן שירותי ראיית חשבון, ביקורת וייעוץ חשבונאי;
והואיל ולצורך אספקת השירותים ובמסגרתם נחשף היועץ למידע ומסמכים של החברה;
והואיל וברצון הצדדים להגדיר במסמך זה את חובות הסודיות של היועץ והמגבלות המוטלות עליה עקב חשיפת המידע שברשות החברה;

לפיכך הסכימו הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו והצדדים מצהירים על נכונות האמור בו.

2. מידע סודי וחומרים סודיים

בהסכם זה יהיה למונחים המצוינים להלן הפירוש המפורט לצידם:

2.1 "הצד המגלה" - החברה המגלה מידע סודי, כהגדרתו להלן, ליועץ (להלן: "הצד המקבל").

2.2 "מידע סודי" משמעו כל המידע, ובכלל זה, כל הידע, הנתונים, החישובים, התחשיבים, השרטוטים, התרשימים, הדגמים, תוצאות הבדיקות, הרעיונות, הנסיון המדעי ו/או הטכני, מידע מסחרי ו/או עסקי, רשימות לקוחות וספקים, לרבות כל נושא הקשור

למדיניות, לקביעת מדיניות, מחקר, תהליכים, תחשיבים, נתונים, דוחות כספיים, דוחות בטיחות ואיכות, מצגות מסמכים וכל מידע שסופק לי ו/או שנודע לי עליו או כל חלק מהם,

שנמסרו לצד המקבל, בין בעל פה ובין בכתב על ידי הצד המגלה ו/או שלוחו קודם למועד חתימתו של הסכם זה ו/או במהלך תקופת ההסכם (כהגדרתה להלן). "מידע סודי" כולל, בין היתר, המצאות (בין הניתנות להגנה באמצעות פטנט ובין אם לאו),

פטנטים (בין אם רשומים ובין אם בהליכי רישום), סודות מסחריים, מידע ביחס לרעיונות הנדסיים ו/או שיווקיים ו/או פרסומיים או אחרים של הצד המגלה ומידע המתקבל מאחרים אשר הצד המגלה מחויב לנהוג בו כסודי.

2.3. "חומרים סודיים" משמעם כל החומרים המוחשיים הכוללים מידע סודי, כולו או מקצתו, לרבות מסמכים כתובים או מודפסים, דואר אלקטרוני, דיסקים, דיסקטים, קלטות, זיכרונות ו/או כוננים, בין אם קריאים על ידי משתמש ובין על ידי מחשב.

3. הגבלות

היועץ מתחייב בזה כלפי החברה כדלקמן:

- 3.1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות כל מידע סודי או חלק ממנו לצדדים שלישיים, בין במישרין ובין בעקיפין.
- 3.2. לא לעשות במידע הסודי, או בכל חלק ממנו, שימוש ו/או יישום ו/או ניצול כלשהם, בכל דרך שהיא, מלבד כנדרש לצורך יישום המטרה שלשמה נמסר לצד המקבל, קרי לשיתוף פעולה בין הצדדים בפרויקטים בתחום הפיתוח והאינטגרציה של מערכות מידע (להלן: "המטרה").
- 3.3. לא לפרסם את המידע הסודי בכל דרך שהיא, וכן לא להעתיק, לצלם, לשכפל ו/או ליצור בכל דרך אחרת העתקים של החומרים הסודיים, או כל חלק מהם, מלבד כנדרש לצורך יישום המטרה.
- 3.4. לא לגלות את המידע הסודי לכל צד שלישי, למעט לעובדיו ו/או יועציו אשר קיים צורך כי יחשפו למידע הסודי לשם יישום המטרה.
- 3.5. להחתיים את עובדיו ו/או קבלני המשנה שלו, שיש להם נגישות למידע, על הצהרות סודיות ואי שימוש במידע.
- 3.6. להגן על המידע הסודי מפני גילוי ו/או הפצה באותם האמצעים בהם נוקט היועץ לשם הגנה על מידע סודי אשר בבעלותה ואשר בעל אופי ו/או חשיבות דומים למידע הסודי של החברה, אך לכל הפחות באמצעי זהירות סבירים.
- 3.7. להחזיר לצד המגלה את המידע הסודי והחומרים הסודיים במלואם מיד עם תום השימוש בהם לשם יישום המטרה, או מיד עם דרישת החברה או בתום תקופת הסכם זה, לפי המוקדם, וכן למחוק ו/או להשמיד כל מידע סודי המוחזק באמצעים אלקטרוניים ולאשר בכתב לצד המגלה כי כל המידע הסודי הוחזר ו/או נמחק.

4. קניין

המידע הסודי הינו רכושו הבלעדי של החברה וליועץ אין ולא תהיה כל זכות קניינית או אחרת במידע הסודי לרבות בכל פיתוח ו/או שכלול עתידי אשר יעשה בו.

5. העדר אחריות

החברה מספקת את המידע הסודי ללא אחריות מסוג כלשהו (AS IS) ומסירת המידע הסודי, או כל חלק ממנו, לא תראה כהתחייבות ו/או מצג לגבי נכונותו ו/או שלמותו של המידע הסודי.

6. סעדים

- 6.1. היועץ יודיע לחברה מיד עם גילוי של כל שימוש או גילוי בלתי מאושר של מידע סודי ו/או חומרים סודיים וישתף פעולה עם החברה ו/או מי מטעמה בכדי לסייע לה להשיב לחזקתה את המידע הסודי ו/או למנוע שימוש בלתי מורשה בו.
- 6.2. היועץ מאשר כי ידוע לו שהפרת הסכם זה על ידו עלולה להסב לחברה נזק כבד. אשר על כן, מוסכם כי בכל מקרה של חשד להפרה של הוראות הסכם זה יהיה רשאית החברה לתבוע קבלת צו מניעה, ללא שיידרש להוכיח נזק בפועל ומבלי שיידרש להפקיד ערובה, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר על פי כל דין.

6.3. היועץ מצהיר בזאת כי ידוע לו שהסכמת החברה למסירת המידע כאמור נעשתה בהתבסס על התחייבויותיו כאמור בהסכם זה וכי מוסכם על הצדדים כי במידה ויפר היועץ את התחייבויותיו על פי הסכם זה אזי ישלם היועץ לחברה פיצוי מוסכם בסך של **80,000 ₪** שהוא שיעור הנזק אותו צופים הצדדים במעמד חתימת הסכם זה וזאת מבלי לגרוע ובנוסף לכל סעד אחר ו/או זכות להגיש תביעה לפיצוי העומדת לחברה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

7. שונות

- 7.1. הסכם זה יעמוד בתוקפו ממועד חתימתו על ידי הצדדים ולמשך עשר שנים, או עד לביטולו על ידי החברה בהודעה בכתב בת 7 ימים מראש ליועץ (להלן: "**תקופת ההסכם**"). על אף האמור לעיל, מוסכם כי התחייבויותיה של היועץ ימשיכו לעמוד בתוקפן לגבי כל חלק של המידע הסודי אשר נחשף בפניה עד לתום עשר (10) שנים נוספות ממועד החשיפה כאמור.
- 7.2. הסכם זה מגלם וממצה את כל הסכמות הצדדים בקשר עם המידע הסודי והוא מבטל כל מצג ו/או הבטחה ו/או הסכמה אשר היו בין הצדדים טרם חתימתו של הסכם זה.
- 7.3. אף התניה מהתניות הסכם זה לא תחשב כאילו ויתר עליה צד כלשהו, אלא אם נעשה הוויתור במפורש ובכתב.
- 7.4. הסכם זה מייחס אך ורק למידע שיועבר בין הצדדים ולא למידע שיגיע ו/או שיועבר מ או אל צד שלישי.
- 7.5. כל סטייה מהוראות הסכם זה מחייבת הסכמה בכתב ומראש של החברה.
- 7.6. היועץ אינו רשאי להמחות את זכויותיו ו/או חובותיו על פי הסכם זה, כולן או חלקן, לצד שלישי כלשהו ללא הסכמת החברה, מראש ובכתב.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

היועץ

החברה

נספח ד'

עדכון פרטי בנק

לכבוד,

חשבות החברה הכלכלית לפיתוח יהוד (1996) בע"מ (להלן: "החברה")

1. שם החברה/שותפות/עסק _____
- כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום: רח' _____ מס' בית _____
- ישוב _____ מיקוד _____ טלפון _____ פקס' _____
- מס' עוסק מורשה/תעודת זהות _____
- פרטי הבנק להעברת תשלומים: שם הבנק _____
- מס' ח-ן בבנק _____ כתובת הבנק _____
- מס' סניף _____

הננו מתחייבים בזה, שבמידה ויופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, להחזירם על ידינו לגזברות החברה ללא שהוי.

שם המלא	חתימה וחותמת	תאריך
---------	--------------	-------

2. אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד/רו"ח _____ מאשר/ת כי החתימה לעיל הינה חתימת ידו של מורשי החתימה מטעם המציע _____, וחתימתו מחייבת את המציע.

חתימה וחותמת	תאריך
--------------	-------

אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של המציע הנ"ל.

חתימת הבנק	חותמת הבנק	תאריך
------------	------------	-------